HOUSE-DOC Ver. 7

- ●はじめにお読みください
 - 1. セットアップについて
 - 2. プログラムの起動と終了
 - 3. ネット認証について
 - 4. マニュアル・ヘルプについて
 - 5. サポートサービスのご案内

HOUSE-DOC の内容

このたびは、HOUSE-DOCをお買い上げいただきまして、誠にありがとうございます。 HOUSE-DOCをお使いいただく前に、本書の内容をご確認ください。

- ●本書では、Windows11上で使用しているものとして、セットアップ方法や、操作説明をしています。Windows の操作方法については、Windowsのマニュアルをご参照ください。
- ●本ソフトウェアをご使用になる前に、インストール画面に表示される使用許諾契約書を必ずお読みください。使用許諾契約書にソフトウェアのご使用条件についてご説明しております。内容にご同意いただかない限り、本ソフトウェアをご使用になることはできません。
- ●サポートサービスをご利用になる場合は、ユーザー登録が必要です。 ユーザー登録をご希望の方は、ユーザー登録書に記載されている URL からユーザー登録ページを開き、 必要事項を入力してユーザー登録を行ってください。

≪ 注意 ーシリアル番号についてー ≫

記載されているシリアル番号は、将来のライセンスの移行時、バージョンアップ、お問い合わせなど に必要となるものです。お客様のライセンスを保護する重要な情報ですので、紛失されませんようご 注意ください。

また、紛失された場合やいかなる理由につきましても、再発行は承っておりませんので、大切に保管 していただきますようお願いいたします。

なお、ご不明な点がございましたら、弊社サポートセンターへお問い合わせください。

株式会社構造システム サポートセンター

E-Mail: bus-support@kozo.co.jp

注意事項

- 1. 本プログラムおよび本冊子の一部または全部を、無断で複写・転載することは禁止されています。
- 2. 本プログラムおよび本冊子の内容につきましては、将来予告なしに変更することがありますので、ご了承ください。
- 3. 本プログラムを運用した結果生じた金銭上の損害・逸失利益などにつきましては、たとえ、本プログラムにエラーがあったといたしましても、その責任を負いかねますので、ご了承ください。

※Windows は米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標です。 ※その他、記載されている会社名、製品名は、各社の登録商標または商標です。 Copyright (C) 2025 株式会社構造システム

目 次

1.	セットアップについて ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	1
	1-1 セットアップファイルのダウンロード・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	1
	1-2 インストール・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	3
	1-3 アンインストール ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	5
2.	プログラムの起動と終了・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	6
	2-1 ライセンス認証方式の選択 ·····	6
	2-2 プログラムの起動 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	8
	2-3 プログラムの終了 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	11
3.	ネット認証について ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	12
	3-1 ネット認証とは ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	12
	3-2 ネット認証の設定について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	13
	3-3 ライセンスの取得 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	18
	3-4 ライセンスの更新 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	21
	3-5 ライセンスの返却 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	23
4.	マニュアル・ヘルプについて・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	26
	4-1 マニュアルについて	26
	4-2 ヘルプについて	28
5.	サポートサービスのご案内 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	29
	5-1 操作のご質問について	29
	5-2 オンラインサポートセンター・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	30
	5-3 最新版ダウンロード・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	33
	5-4 ホー/ページのご客内・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	22

1. セットアップについて

本プログラムはハードディスクにインストールして使用します。セットアップを行う前にハードディスクの 空き容量など、動作環境が整っているか確認してください。

※必ず Administrator 権限、コンピュータの管理者でログインしてからセットアップを行ってください。

《動作環境》

対応 OS : Windows 11*1/10*2 (64bit/32bit)

メモリ : 4 GB 以上

ディスク空き容量 : 1 GB 以上のディスク空き容量

ディスプレイ : 1280×768 ドット以上

グラフィックス: OpenGL の機能をサポートできるビデオカードとドライバ

ライセンス認証 : ネット認証※3

インターネット接続 : ネット認証時はインターネット接続が必要*3

※1 Windows 11 S および ARM 版は除きます。

※2 Windows 10 Mobile/Windows 10 S および ARM 版は除きます。

※3 ネット認証は仮想環境では利用できません。

1-1 セットアップファイルのダウンロード

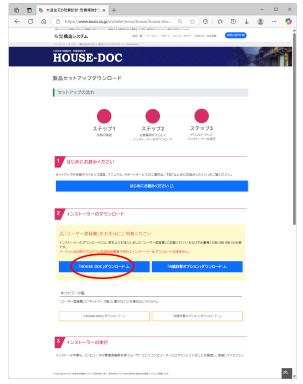
HOUSE-DOC のセットアップファイルをダウンロードして、セットアップ画面を起動してください。

手順1:製品セットアップファイルをダウンロードする

HOUSE-DOC の製品セットアップダウンロードページを表示します。

https://www.kozo.co.jp/installer/kozo/house/house-doc/index.html

[「HOUSE-DOC」ダウンロード]ボタンをクリックして、HOUSE-DOC のセットアップファイルを ダウンロードします。



※N値計算オプションは、[「N値計算オプション」ダウンロード]ボタンをクリックしてください。

セットアップダウンロード申込みフォームが表示されます。

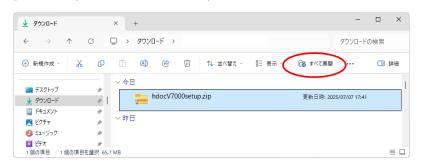
必要事項を入力し、**[ダウンロード]ボタン**をクリックすると、「HOUSE-DOC セットアップファイル」のダウンロードが始まります。

※シリアル番号は、「ユーザー登録書」に記載されている番号を「-」を含めてご入力ください。 ※10 秒経ってもダウンロードが始まらない場合は、[こちらから手動でダウンロードしてください]を クリックしてください。

手順2: ZIP ファイルを展開する

エクスプローラでダウンロードした zip ファイルを表示します。

[すべて展開]ボタンをクリックします。



圧縮(ZIP形式)フォルダーの展開ダイアログが表示されます。

展開先のフォルダーを指定(推奨はそのまま)し、[展開]ボタンをクリックします。



指定したフォルダーに展開されたファイルが表示されます。

手順3:セットアップウィザードを起動する

フォルダーのファイル一覧から、「Setup.exe」をダブルクリックし、セットアップウィザードを起動します。

1-2 インストール

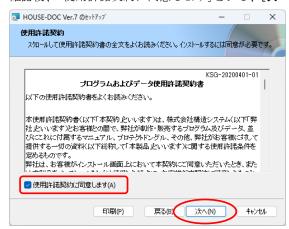
手順1:セットアップ画面にしたがって HOUSE-DOC をインストールする

セットアップ画面にしたがって、必要な情報を設定します。

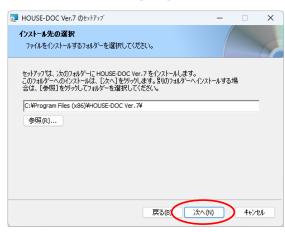
HOUSE-DOC Ver.7 のセットアップ ウィザードへようこそ。

tットアップ ウィザードは、HOUSE-DOC Ver.7 をひだューターに
インストールします。続行する場合はD太へ」を別ックしてください。

インストールする前に使用許諾契約の内容を確認してください。 確認後、「使用許諾契約に同意します」を**√**し、**[次へ]ボタン**をクリックします。



インストール先の選択では、そのまま(推奨)のときは[次へ]ボタンをクリックします。インストール先を変更するときは[参照]ボタンをクリックして、フォルダの選択を行ってください。



[インストール]ボタンをクリックするとインストールが開始されます。



手順2:セットアップを終了する

セットアップの完了ダイアログが表示されます。[終了]ボタンをクリックします。



アプリー覧に「HOUSE-DOC Ver.7」のグループとアイコンが登録されます。 再起動のメッセージが表示された場合は、コンピュータを再起動してください(コンピュータを 再起動するまで、プログラムは正しく動作しません)。

1-3 アンインストール

HOUSE-DOC を再インストールする場合や、違うドライブに HOUSE-DOC を移し替える場合には、アンインストールを行ってください。

※ここでは、Windows 11 でのアンインストール方法について説明します。それ以外の環境の場合は、それぞれの Windows のマニュアルを参照してください。

手順1: Windows の (スタート) ボタンを右クリックし、メニューを表示する メニューから [インストールされているアプリ] をクリックします。



手順2:アプリと機能が表示される

現在インストールされているアプリの一覧が表示されます。

手順3:アンインストールを開始する

[HOUSE-DOC Ver.7]を表示します。

右の[…]をクリックし、[アンインストール]をクリックすると、アンインストールを開始します。

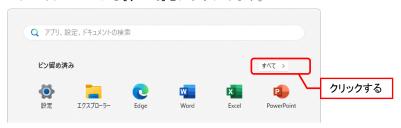


※「ネット認証版」の場合、取得しているライセンスはアンインストール時に自動的に返却されます。

2. プログラムの起動と終了

2-1 ライセンス認証方式の選択

手順1: Windows の (スタート) ボタンをクリックし、スタートメニューを表示する スタートメニューから[すべて]をクリックします。



手順2:アプリの一覧が表示される

アプリの一覧から[HOUSE-DOC Ver.7]→[HOUSE-DOC Ver.7 動作環境]をクリックします。



手順3:動作環境ダイアログが表示される

利用するライセンス認証方法を選択して**[OK]ボタン**をクリックすると、設定終了です。 ※利用できない認証方式を選択した場合は、プログラムを起動できません。



ライセンス認証方法は以下の種類があります。

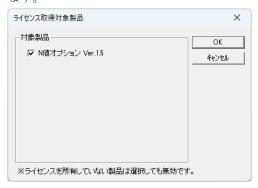
①ネット認証版(出荷時の設定)

インターネット回線を利用してライセンス認証を行う認証方式です(「3. ネット認証について」を参照)。

「ライセンスの自動取得/返却を行う」を**✓**すると、ネット認証版のライセンスをプログラムの起動/終了時に自動的に取得/返却することができます。

※出荷時はチェックが外れた状態です。

[種別]ボタンをクリックすると、ライセンス取得対象製品ダイアログが開きます。 N値計算オプションのライセンスの取得を行いたい場合は✔し、[OK]ボタンをクリックします。



②ネットワーク版(社内 LAN)

LAN を利用して「k-Server プログラム」を実行しているコンピュータから使用許可を得て起動する形態の製品です(k-Server の導入と製品ライセンスの購入が必要になります)。

③kozoStation 版

インターネット上にある当社の「ASP サーバ」を利用したソフトウェアレンタルサービス「kozoStation」をご利用の場合の認証方式です。

詳細については、kozoStation ホームページ(https://kozostation.net/v2/index.asp)をご覧ください。

2-2 プログラムの起動

プログラムの起動方法はいくつかありますが、ここでは Windows のスタートメニューからの起動方法を説明します。

手順1: Windows の (スタート) ボタンをクリックし、スタートメニューを表示する スタートメニューから[すべて]をクリックします。

手順2:プログラムを起動する

アプリ一覧から[HOUSE-DOC Ver.7]→[HOUSE-DOC Ver.7]をクリックします。

手順3:メッセージダイアログが表示される

ネット認証のライセンスが未取得の場合、または動作環境ダイアログで「ライセンスの自動取得/返却を行う」を**✓**した最初の起動時に下図のメッセージダイアログが表示されます。 [はい]ボタンをクリックします。

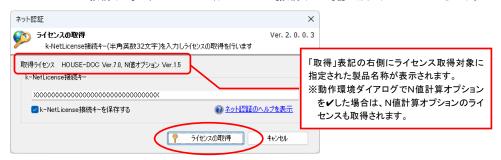
※[Lvlvえ]ボタンをクリックするとメッセージダイアログが表示されます。[OK]ボタンをクリックし、終了します。



ネット認証のライセンスが未取得の場合は、k-NetLicense ライセンスの起動画面が表示されます。 現在ご使用中の接続キー、またはライセンス管理ページで取得した「k-NetLicense 接続キー」(32 文字)を入力し、[ライセンスの取得]ボタンをクリックします。

※「k-NetLicense 接続キーを保存する」を

しておくと次回の接続キー入力を省略することができます。
「k-NetLicense 接続キー」は、ライセンス管理ページの[接続キー一覧]で確認することができます。



※インターネットが接続されていない場合は、メッセージダイアログが表示され、ライセンスを取得することができません。[OK]ボタンをクリックし、終了します。

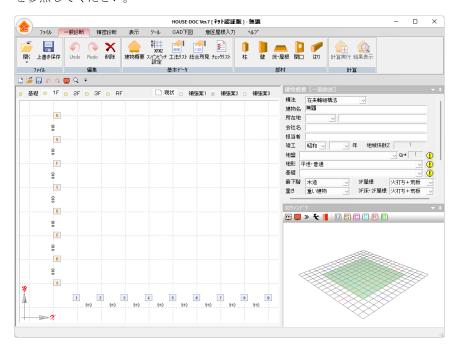


ライセンスの自動取得を開始します。 取得中はプログレスバーが表示されます。



手順4:プログラムが起動する

ライセンスが取得され、画面上にメインウィンドウが開きます。基本操作については、ヘルプを参照してください。



●ライセンス認証方法の切替えについて

ライセンス認証方法を変更する場合は、「2-1 ライセンス認証方式の選択」による手順のほかに、[ヘルプ] メニューから[動作環境] ←を選択して、ライセンス認証方法の変更を行うこともできます。 ただし、設定が有効となるのはプログラムの再起動時からとなります。



●バージョン情報の表示

[ヘルプ]メニューから[バージョン] ? を選択すると、バージョン情報ダイアログが表示されます。 バージョン情報ダイアログでは、バージョン、シリアル番号、ライセンス認証の有効期限などを確認することができます。



※N値計算オプションは別売となります。N値計算オプションのライセンスを取得すると、「HOUSE-DOC Ver.7+N」と表示されます。N値計算オプションのライセンスを取得していない場合は、N値計算部分の入力はできません。

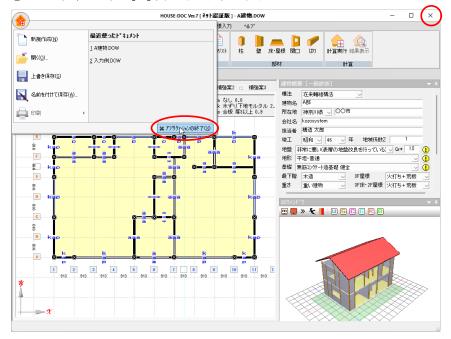
N値計算オプションをご利用の場合

HOUSE-DOC Ver.7 では、N値計算オプション Ver.1.0 のライセンスは使用できません。N値計算オプション Ver.1.5 のライセンスの取得をお願いします。

2-3 プログラムの終了

プログラムは次のいずれかの方法で終了します。

- ①[HOUSE-DOC] 金ボタンから[アプリケーションの終了]を選択する
- ②メインウィンドウの[x]ボタンをクリックする



※「ネット認証版」の場合、動作環境ダイアログで「**ライセンスの自動取得/返却を行う」**を**✓** しておくと、自動的にライセンスが返却されます。

返却実行時は取得時と同様に下図のプログレスバーが表示されます。



データの入力や変更を行ったあと、データを保存せずにプログラムを終了した場合、下図のメッセージダイアログが表示されます。

[はい]ボタンをクリックすると、変更内容を保存してプログラムを終了します。

[いいえ]ボタンをクリックすると、変更内容を保存せずにプログラムを終了します。

([**キャンセル**]**ボタン**をクリックすると、プログラムの終了を中止します。)



3. ネット認証について

3-1 ネット認証とは

ソフトウェアを起動するためにはライセンスが必要です。

HOUSE-DOCでは、「ネット認証」にてライセンスの確認を行います(他のライセンス認証方法としてネットワーク版、kozoStation版があります)。

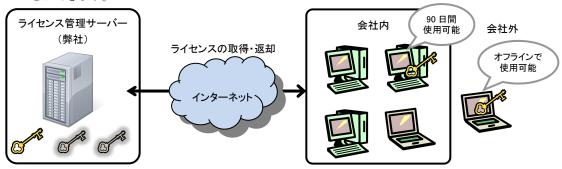
「ネット認証」とは、インターネット回線を利用したライセンス認証のことで、ハードプロテクトの装着の必要がないため、紛失・故障の心配がありません。

下図のように、ライセンス(図では鍵のイメージ)は「ライセンス管理サーバー」に保存されています。 必要な時にインターネットを介してライセンスの取得・返却が行えます。

※ネット認証は仮想化環境では利用できません。

《例》プログラムを3本購入し、2本を使用する場合

「ライセンス管理サーバー」にはライセンスが1つ残りますので、他のいずれかのパソコンで使用することができます。



ライセンスは、プログラムの起動/終了時に自動的に取得/返却する方法と、最長90日間までパソコンに保持する方法があります。保持している場合はオフライン状態でもHOUSE-DOCを使用できます。

※パソコンに保持している期間が90日を過ぎた場合は、インターネットに接続し、ライセンスの更新、または再取得が必要です。

また、OS の再インストールや別のパソコンで HOUSE-DOC を使用する場合は、<u>インターネットに接続</u>し、ライセンスの返却を行います。



「ネット認証」では、次のようなメリットがあります。

- ・ソフトウェアは複数のパソコンにインストールできます(ただし、使用は所有するライセンス数まで)。
- ・ライセンス管理ページで購入ソフトウェアの一覧を確認できます。

ネット認証が正常に行えない場合や、ご不明な点などございましたら、「ユーザーサポート係」までお問い合わせください。

【ユーザーサポート係】

サポート時間 9:30~12:00、13:00~17:00(土・日・祝日および弊社休業日を除く)

FAX (03) 5978-6780

E-Mail bus-support@kozo.co.jp

ネット認証に関する Q&A を構造システムのオンラインサポートセンターにて公開しております。

オンラインサポートセンター https://support.kozo.co.jp/support/

3-2 ネット認証の設定について

ネット認証の設定方法について説明します。

はじめてネット認証ライセンス製品をご利用の場合は「●新規にネット認証ライセンスを使用する」を、 既にネット認証ライセンスをご利用の場合は、「●既にネット認証ライセンスを使用している」(16 ページ)へ進んでください。

●新規にネット認証ライセンスを使用する

「ネット認証」を使用するには、つぎの操作が必要となります。

- 1) ライセンス管理 ID の新規登録
- 2) 購入した製品のシリアル番号のライセンス管理ページへの登録
- 3)ネット認証ライセンス管理ツール k-NetLicense で使用する「k-NetLicense 接続キー」の取得
- ※ライセンス管理ページは、所有するライセンスを一元管理するためのインターネット上のページです。 https://license.kozo.co.jp/

手順1: Windows の (スタート) ボタンをクリックし、スタートメニューを表示する スタートメニューから[すべてのアプリ]をクリックします。

手順2:メニューを選択する

アプリ一覧から[HOUSE-DOC Ver.7]→[HOUSE-DOC Ver.7 **ライセンス管理ページ**]をクリックします。

手順3: ライセンス管理ページのログイン画面が表示される [新規ライセンス管理 ID 登録]ボタンをクリックします。



手順4:ライセンス管理 ID 登録の手順ページが表示される

ライセンス管理 ID 登録の手順を一読し、**[新規ライセンス管理 ID の登録を開始]ボタン**をクリックします。



手順5:新規ライセンス管理 ID 登録ページが表示される

必要事項を入力し、[利用規約に同意して確認]ボタンをクリックします。



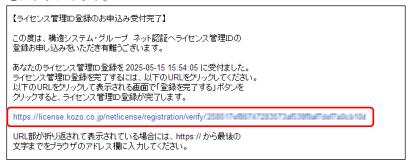
手順6: **新規ライセンス管理 ID 登録の確認ページが表示される** 入力内容を確認し、**[仮登録]ボタン**をクリックします。



シリアル番号について ※ユーザー情報は登録を完了しています。 下記の通り、ユーザー情報を登録しています。券正・訂正がない場合は連絡の必要がありません。 券正・訂正が必要な場合は変更事項のみをご記入いただき、下記連絡先までFAXをお願い致します。 シリアル番号の入力欄には10桁-5桁-8桁のシリアル番号を 0000000 【ユーザー登録書】(ユーザー情報を実統報書) 2016年11月2日 入力してください。 シリアル番号は、製品送付時のユーザー登録書(B5 サイズ) 今回ご購入の商品 門等 今回ご購入の製品名 プログラム名 の以下の欄に記載されています。 今回ご購入の商品 今回ご購入の製品名 シリアル番号 ご賞見・ご要望があれば、ご記入の上ご返信ください。 プログラム名 10 桁-5 桁-8 桁 ※お客様の所有しているプログラム情報の連絡を希望する。 FAX送信先: 03-5978-6515 はい・いいえ 原売管理部門 ユーザー登録儀

手順7:仮登録確認メールが配信される

入力したメールアドレス宛に仮登録確認メールが届きます。メールに記載されている URL をクリックします。



※URL 部が折り返されて表示されている場合には、https://から最後の文字までをブラウザのアドレス欄に入力してください。

手順8:新規ライセンス管理 ID 登録完了の確認ページが表示される

[登録を完了する]ボタンをクリックすると、ネット認証開始画面に「接続キー」(32 文字)が発行されます。





手順9:ネット認証を終了する

ライセンス管理ページの登録と接続キーの取得は完了し、ネット認証製品を利用することができます。

※「接続キー」は、k-NetLicense ツールで使用しますので、メモしておいてください。

●既にネット認証ライセンスを使用している

<u>バージョンアップ製品</u>を購入の場合

ネット認証対応版の製品からのバージョンアップによる製品購入の場合は、当社ライセンス管理サーバーで自動的に認証が終了し、バージョンアップ製品がすぐにご利用いただけます。

ただし、HOUSE-DOC Ver.4、Ver.5、Ver.6 のネット認証ライセンスを取得した状態の時は、「3-5 ライセンスの返却」(23 ページ) を行ってから HOUSE-DOC Ver.7 をご利用ください。

ネット認証対応製品を追加購入の場合

製品を追加購入された場合は、追加購入された製品のシリアル番号をライセンス管理ページへ追加登録する以下の操作が必要となります。

※ライセンス管理ページは、所有するライセンスを一元管理するためのインターネット上のページです。 https://license.kozo.co.jp/

手順1: Windows の (スタート) ボタンをクリックし、スタートメニューを表示する スタートメニューから[すべてのアプリ]をクリックします。

手順2:メニューを選択する

アプリー覧から[HOUSE-DOC Ver.7]→[HOUSE-DOC Ver.7 **ライセンス管理ページ**]をクリックします。

手順3:ライセンス管理ページのログイン画面が表示される

「メールアドレス」、「パスワード」を入力し、[ログイン]ボタンをクリックします。



手順4:ライセンス管理ページが表示される

[アカウント管理▼]をクリックし、[ライセンス(シリアル)の追加]をクリックします。



手順5:ライセンス(シリアル)の追加ページが表示される

シリアル番号を入力し、[シリアル番号の追加]ボタンをクリックします。ライセンス(シリアル) 一覧が表示され、登録したシリアル番号が表示されます。

※シリアル番号は、添付されている「ユーザー登録書」に記載されています(「シリアル番号について(14ページ)」を参照)。





手順6:ネット認証を終了する

メニューから[**ログアウト**]をクリックします。

シリアル番号の追加登録は完了し、ネット認証ライセンスとして利用することができます。

ライセンス管理ページメニュー補足

[登録情報の詳細]:登録した情報を表示します。登録した情報を確認・変更することができます。

※[登録情報の変更]、[メールアドレスの変更]、[パスワードの変更]をクリックすると、個別に確

認・変更することができます。

[接続キー一覧] : 発行された k-NetLicense 接続キーの確認または追加・削除する場合に表示します。

3-3 ライセンスの取得

動作環境ダイアログで「ライセンスの自動取得/返却を行う」を**✓**していない場合、または複数あるライセンスから特定のシリアル番号を取得する場合は、k-NetLicense を利用してライセンスの取得を行うことができます。

一度取得したライセンスは 90 日間保持され、ライセンスを保持している期間はインターネットに接続していない状態でもアプリケーションを使用できます。

k-NetLicense によりいつでもライセンスを返却することができます。

※パソコンに保持している期間が90日を過ぎた場合は、インターネットに接続し、ライセンスの更新、または再取得が必要です。

手順1: Windows の (スタート) ボタンをクリックし、スタートメニューを表示する スタートメニューから「すべてのアプリ」をクリックします。

手順2:メニューを選択する

アプリー覧から[HOUSE-DOC Ver.7]→[HOUSE-DOC Ver.7 k-NetLicense]をクリックします。

手順3:k-NetLicense の起動画面が表示される

現在ご使用中の接続キー、またはライセンス管理ページで発行された「k-NetLicense 接続キー」 (32 文字)を入力し、[ライセンスの取得・返却]ボタンをクリックします。

※「k-NetLicense 接続キーを保存する」を**✓** しておくと次回の接続キー入力を省略することができます。「k-NetLicense 接続キー」は、ライセンス管理ページの[接続キー一覧]で確認することができます。



※インターネットが接続されていない場合は、メッセージダイアログが表示され、ライセンスの取得・返却することができません。[OK]ボタンをクリックし、終了します。

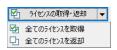


手順4:ライセンスの取得・返却ダイアログが表示される

[使用可能ライセンス]に「使用可能ライセンス数/総ライセンス数」が表示されます。 ライセンス一覧表示から HOUSE-DOC の[取得・返却]のチェックボックスを✔し、[ライセンス の取得・返却]ボタンをクリックします。



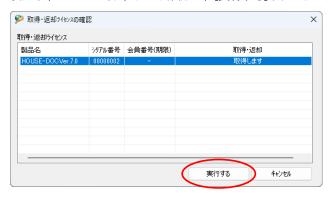
※▼ボタンをクリックすると、ライセンス一覧に表示されるすべてのライセンスを取得または返却することができます。

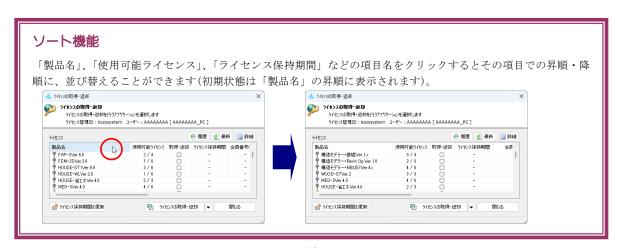


手順5:取得・返却ライセンスの確認ダイアログが表示される

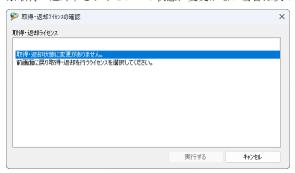
取得するライセンスの一覧が表示されます。

製品名、シリアル番号などを確認し、[実行する]ボタンをクリックします。





※取得・返却するライセンスの状態に変更がない場合は次のように表示されます。



手順6:ライセンスの取得・返却ダイアログが表示される

ライセンス一覧表示の[ライセンス保持期間]に有効な期限と日数が表示されます。取得を確認し、**[閉じる]ボタン**をクリックします。



[**履歴**]:取得・返却履歴ダイアログを表示し、取得・返却を行ったライセンスの履歴を確認できます。

[最新]: ライセンス一覧の表示内容を最新の状態に更新します。

[詳細]: ライセンスの状態をより詳しく一覧に表示します。複数のライセンスを所有している

(簡易) 場合、各ライセンスの利用状況を表示できます。[簡易]をクリックすると、簡易表示に切り替わります。



※ライセンス一覧の「使用可能バージョン」の項目欄に旧製品のバージョン番号が表示されている場合は、現在のライセンスでその製品を使用することができます。

手順7:ライセンスの取得を終了する

k-NetLicense の起動画面(手順2の画面)に戻ります。

[終了]ボタンをクリックします。

3-4 ライセンスの更新

ライセンスを保持する設定の場合、保持期間の終了が近づいた時、または保持期間が終了した時は、取 得済みのライセンスの種類に変更がなければ、ライセンスの保持期間をそのまま延長する「ライセンス 保持期間の更新」操作を行うことができます。

手順2:メニューを選択する

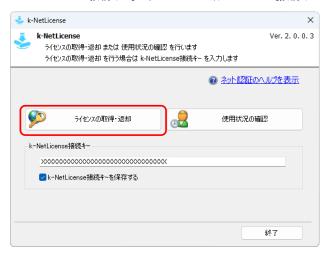
アプリー覧から[HOUSE-DOC Ver.7]→[HOUSE-DOC Ver.7 k-NetLicense]をクリックします。

※HOUSE-DOC を起動し、[**ヘルプ**]メニューから[k-NetLicense **の起動**] ♣を選択して起動することもできます。

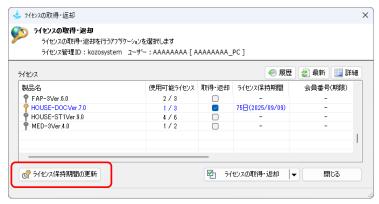
手順3:k-NetLicense の起動画面が表示される

現在ご使用中の接続キー、またはライセンス管理ページで発行された「k-NetLicense 接続キー」 (32 文字)を入力し、[ライセンスの取得・返却]ボタンをクリックします。

※「k-NetLicense 接続キー」は、ライセンス管理ページの[接続キー一覧]で確認することができます。



手順4: ライセンスの取得・返却ダイアログが表示される [ライセンス保持期間の更新]ボタンをクリックします。



手順5:取得・返却ライセンスの確認ダイアログが表示される

取得・返却ライセンスの一覧が表示されます。

製品名、シリアル番号などを確認し、[実行する]ボタンをクリックします。



手順6:ライセンスの取得・返却ダイアログが表示される

ライセンス一覧表示の[ライセンス保持期間]が90日に更新されたことを確認し、[閉じる]ボタンをクリックします。



手順7:ライセンスの更新を終了する

k-NetLicense の起動画面(手順2の画面)に戻ります。

[終了]ボタンをクリックします。

3-5 ライセンスの返却

動作環境ダイアログで「ライセンスの自動取得/返却を行う」を**✓**していない場合は、k-NetLicense を利用してライセンスの返却を行うことができます。

OS の再インストールや別のパソコンで HOUSE-DOC を使用する場合は、インターネットに接続し、 ライセンスの返却を行ってください。

別のパソコンで HOUSE-DOC を使用する場合に、HOUSE-DOC のアンインストールまで行う必要はありません。ライセンスの返却を行えば、別のパソコンへ HOUSE-DOC をインストールして、ライセンス認証を行うことができます。

手順2:メニューを選択する

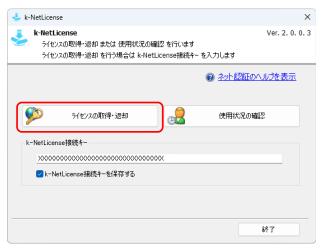
アプリー覧から[HOUSE-DOC Ver.7]→[HOUSE-DOC Ver.7 k-NetLicense]をクリックします。

※HOUSE-DOC を起動し、[ヘルプ]メニューから[k-NetLicense の起動] **参**を選択して起動することもできます。

手順3:k-NetLicense の起動画面が表示される

現在ご使用中の接続キー、またはライセンス管理ページで発行された「k-NetLicense 接続キー」 (32 文字)を入力し、[ライセンスの取得・返却]ボタンをクリックします。

※「k-NetLicense 接続キー」は、ライセンス管理ページの[接続キー一覧]で確認することができます。



手順4:ライセンスの取得・返却ダイアログが表示される

ライセンス一覧表示から HOUSE-DOC の[取得・返却]のチェックボックスをクリックして✔ をはずし、[ライセンスの取得・返却]ボタンをクリックします。



手順5:取得・返却ライセンスの確認ダイアログが表示される

取得・返却ライセンスの一覧が表示されます。

製品名、シリアル番号などを確認し、[実行する]ボタンをクリックします。



手順6:ライセンスの取得・返却ダイアログが表示される

ライセンス一覧表示の[使用可能ライセンス]が1つ増えて、[ライセンス保持期間]の表示が「-」となります。

返却を確認し、[閉じる]ボタンをクリックします。



手順7:ライセンスの返却を終了する

k-NetLicense の起動画面(手順2の画面)に戻ります。

[終了]ボタンをクリックします。

非常用ライセンス

つぎのような場合には、緊急時の対応として「非常用ライセンス」を利用できます。

- インターネットに接続できない
- ・インターネットに接続しているが、k-NetLicense のログインができない
- ・k-NetLicense からライセンスの取得ができない

「非常用ライセンス」はネット認証ができない緊急の状況のときに、一時的にアプリケーションを使用するために発行するものです。緊急時以外の用途ではご利用できません。

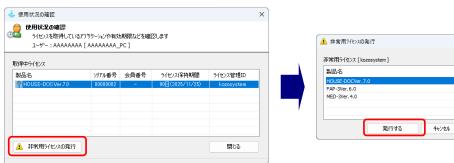
以下のことにご注意ください。

- ※「非常用ライセンス」は1度だけ発行できます。
- ※「非常用ライセンス」は発行日より1週間利用可能です。
- ※「非常用ライセンス」の再発行には、復旧キー(有償)のお申込みが必要です。
- ※「非常用ライセンス」の再発行は、非常用ライセンスを利用したパソコン台数分の費用が発生します。
- (1)k-NetLicense を起動します。

[使用状況の確認]ボタンをクリックします。



(2)[非常用ライセンスの発行]ボタンをクリックすると、非常用ライセンスの発行ダイアログが表示されます。 [発行する]ボタンをクリックすると、「非常用ライセンス」が発行できます。



※[非常用ライセンスの発行]ボタンは、「非常用ライセンス」の発行後は利用できません。

(3)「非常用ライセンス」の発行前に内容を確認してください。 内容を確認後、「同意します」を**√**し、[OK]ボタンをクリックします。



4. マニュアル・ヘルプについて

HOUSE-DOC のマニュアルは、画面上に表示して参照することができる PDF 形式のマニュアルと操作中に 参照できるヘルプファイルを採用しております。

4-1 マニュアルについて

PDF形式のマニュアルは、文書を画面上に表示して参照することや、プリンタで印刷することができます。 HOUSE-DOC Ver.7 のマニュアルとして、以下のものを用意しています。

🏗 概要編

HOUSE-DOC の計算機能の概要および計算方法などについて説明しています。

🄁 入力例

計算に必要な一般事項、部材などのデータ入力や計算などの操作について、例を用いて説明しています。

🄁 出力例

計算結果の出力内容について、例を用いて説明しています。

PDF 形式のマニュアルを表示するには、Acrobat Reader が必要になります。

Acrobat Reader がインストールされていない場合は、下記アドレスを入力して Acrobat Reader のホームページからダウンロードしてください。

https://get.adobe.com/jp/reader/

すでに Acrobat Reader がインストールされている場合、または PDF 形式ファイルが開ける状態の場合には、インストールする必要はありません。

●マニュアルの使用方法

HOUSE-DOC を起動し、[ヘルプ]メニューから[概要] 型、[入力例] 】、[出力例] 』 の各マニュアルを それぞれ選択すると、Adobe Reader が起動し、PDF 文書を表示します。

※マニュアルは、Windows の (スタート)ボタンから [すべてのアプリ] をクリックし、アプリ一覧から [HOUSE-DOC Ver.7] → [HOUSE-DOC Ver.7 概要編]、[HOUSE-DOC Ver.7 入力例]、[HOUSE-DOC Ver.7 出力例]の各マニュアルをそれぞれ選択して起動することもできます。

右側の「しおり」から表示する項目をクリックすると左側に解説を表示します。



《文字列の検索》

文字列を検索する機能([編集]メニューの【簡易検索】コマンドなど)があります。

検索したい文字列を入力し、**Enter**キーを押すと検索を実行します。該当する文字列が見つかった場合には、そのページまでジャンプし該当する文字列をハイライト表示します。

《マニュアルの印刷》

[ファイル]メニューの【印刷】コマンドを実行すると、画面に表示されているイメージでプリンタへ出力することができます。

ただし、プリンタあるいはプリンタドライバによってはフォントなどが正しく表示できないことがあるようです。うまく印刷できない場合には、Adobe の Web サイトで情報を入手するか、直接 アドビシステムズ株式会社へお問い合わせください。

※使用方法に関しては、Acrobat Reader のヘルプ ([ヘルプ] → [Acrobat Reader ヘルプ]) を参照してください。

4-2 ヘルプについて

ヘルプでは、基本操作やコマンドの機能説明、プリチェックメッセージなどについて参照することができます。

●ヘルプの使用方法

HOUSE-DOC を起動し、[ヘルプ]メニューから[ヘルプの起動] <u>●</u>を選択すると、ヘルプウィンドウを表示します。

- ※ヘルプウィンドウは、Windows の (スタート)ボタンから[すべてのアプリ]をクリックし、アプリー覧から [HOUSE-DOC Ver.7]→[HOUSE-DOC Ver.7 ヘルプ]を選択して起動することもできます。
- ※ F1 キーを押してもヘルプを起動することができます。 また、HOUSE-DOC のコマンドを実行中、またはダイアログを表示している状態で F1 キーを押すと、該当する項目のヘルプを参照することができます。

左側の「目次」または「キーワード」から表示する項目をクリックすると右側に解説を表示します。



《文字列の検索》

左側の「検索」で検索したい文字列を入力し、**[検索開始]ボタン**を押すと検索を実行します。表示する項目を選択し、**[表示]ボタン**を押すとそのページまでジャンプし該当する文字列をハイライト表示します。

《ヘルプの印刷》

画面上に表示された解説は、[印刷]コマンドまたは[オプション]→[印刷]を選択してプリンタへ出力することができます。

5. サポートサービスのご案内

サポートサービスは、ユーザー登録されたお客様だけが受けることができるものです。

ユーザー登録は、ユーザー登録書に記載されている専用 URL より行えます。

登録完了後、サポートサービスが開始となります。

ユーザー登録は、下記 URL からも行えます。

https://www.kozo.co.jp/user/reg/

登録内容に変更が生じた場合もこちらより変更手続きを行えます。

また、登録ユーザー様にはバージョンアップや新製品情報などのご案内をさせていただきます。

5-1 操作のご質問について

ソフトウェアの導入当初は、ご使用になる上でいくつかの疑問が発生することがございます。

弊社では、そのような場合の対処方法としてお客様を支援するためのサポートサービスを設けております。 お問い合わせの際には、以下の手順を参考にサポートサービスをご利用ください。

手順1:マニュアル・ヘルプを参照する

手順2:オンラインサポートセンターの Q&A を参照する

https://support.kozo.co.jp/support/

マニュアルやオンラインサポートセンターの内容で不明な点が解決されない場合、オンラインサポートセンターの「お問い合わせ」フォームよりお問い合わせください。

オンラインサポートセンターの「お問い合わせ」フォームがご利用できない場合は、FAX または電子メールにて下記宛にお問い合わせください。FAX によるお問い合わせの場合は、『概要編』に添付している「プログラム質問用紙」に必要事項をご記入の上、お送りください。電子メールによるお問い合わせの場合は、「プログラム質問用紙」の記載内容でご記入ください。

【ユーザーサポート係】

サポート時間 9:30~12:00、13:00~17:00(土・日・祝日および弊社休業日を除く)

FAX (03) 5978-6780

E-Mail bus-support@kozo.co.jp

- ※お問い合わせの際は、必ず「シリアル番号」をお知らせください(シリアル番号をお知らせいただかない場合には、 サポートをお断り申し上げますので、ご了承ください)。
- ※お客様のネットワーク、OS、パソコン、プリンタ、プロッタなどの導入や操作に関するサポートはお受けできません。
- ※回答に要する時間はお約束できない場合があります(お問い合わせの内容やユーザーサポートが混雑しているなどの状況によっては、回答にお時間がかかります)。
- ※URL は予告なく変更される場合があります。その場合は構造システムホームページ(https://www.kozo.co.jp/)より ご確認ください。

5-2 オンラインサポートセンター

HOUSE-DOC を起動し、[ヘルプ]メニューから[サポートセンター] (を選択するとオンラインサポートセンターの画面が表示されます。

オンラインサポートセンターでは、プログラムサポートに寄せられた質問と回答をQ&A形式でまとめ、無償でお客様にご提供しています。

また、Web フォームでのお問い合わせを受け付けております。

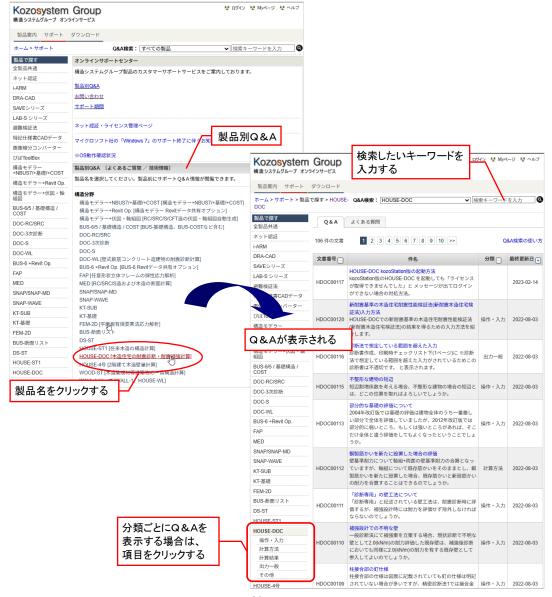
https://support.kozo.co.jp/support/

※オンラインサポートは、構造システムのホームページからも参照することができます。

●製品別Q&A

[製品別 Q&A]の一覧から製品名を選択すると、Q&A を表示します。製品別 Q&A では、使用方法やトラブルシューティングなどの情報を参照することができます。

Q&A 検索の入力ボックスに検索したいキーワードを入力し、 ②をクリックすると、入力したキーワードにより Q&A を検索することができます。



●Web 問い合わせフォーム

Web お問い合わせフォームを利用する場合は、オンラインサービスへご登録されているユーザーID とパスワードが必要になります(登録は、製品のユーザー登録済みのお客様に限ります)。

※ダウンロードセンターにご登録されている ID とパスワードでもご利用いただけます。

[お問い合わせ]ボタンをクリックすると、製品サポートお問い合わせを表示します。 ユーザーID とパスワードを入力し、[ログインする]ボタンをクリックします。





オンラインサービスへのユーザー登録がされていない場合は、[新規ユーザ登録]をクリックし、メールアドレスなどの基本情報、製品シリアル No を入力し、登録を行います。 登録完了後、Web お問い合わせフォームをご利用ください。

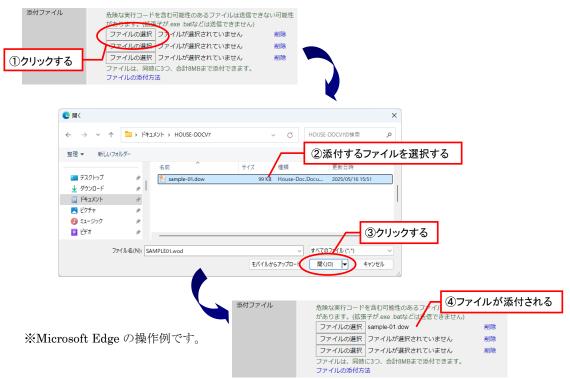


Web フォーム画面が表示されます。問い合わせ内容に必要事項を入力し、**[送信する]ボタン**をクリックすると弊社サポート宛に送信されます。



お問い合わせ時には入力データを添付することもできます(一度に添付可能なファイルは3個まで、容量は合計8MBまでとなります)。

入力データを添付する場合は、添付ファイル欄の[**参照]ボタン**をクリックし、アップロードするファイルの選択ダイアログで添付するファイルを選択します。



5-3 最新版ダウンロード

自動アップデートでプログラムの最新版を簡単にダウンロードすることができます(自動アップデートする際、起動中の HOUSE-DOC は終了します)。

自動アップデートにはインターネット接続が必要です。インターネットに接続していない場合、自動アップデートは行えません。

自動アップデートを行う場合は HOUSE-DOC を起動し、[ヘルプ]メニューから[アップデート] 📑 を選択します。

また、ダウンロードセンターから製品名を選択し、プログラムの最新版をダウンロードすることができます。ご利用の際は、ダウンロードセンターへご登録されているユーザーIDとパスワードが必要になります(ダウンロードセンターへの登録がされていない場合は、新規ユーザー登録を行ってから、ダウンロードセンターをご利用ください)。

https://support.kozo.co.jp/download/

※最新版のダウンロードは、構造システムホームページからも参照することができます。

5-4 ホームページのご案内

弊社のインターネットホームページでは、製品情報の公開やお知らせなどを提供しています。

https://www.kozo.co.jp

※予告なく変更する場合があります。その場合はリンク先をご確認ください。

HOUSE-DOC を起動し、[ヘルプ]メニューから[構造システム] を選択すると、構造システムのホームページを表示します。

木造住宅の耐震診断・耐震補強計算

HOUSE-DOC Ver.7 はじめにお読みください

2025 年 7月 初版発行

編 者 株式会社 構造システム

発行者 千葉 貴史

発 行 所 株式会社 構造システム

〒112-0014 東京都文京区関口 2-3-3 目白坂STビル

[TEL] 03-6821-1211 [代]

03-6821-1311 [本社営業本部]

※製品の仕様や登録に関しては、本社営業部までお問い合わせください。