

# DOCシリーズ

## ●はじめにお読みください

1. セットアップについて
2. プログラムの起動と終了
3. ネット認証について
4. マニュアル・ヘルプについて
5. サポートサービスのご案内

プログラム質問用紙

# DOCシリーズの内容

このたびは、DOCシリーズをお買い上げいただき誠にありがとうございます。  
お使いいただく前に、製品に添付されている内容をご確認ください。

本冊子では、製品をWindows11上で使用しているものとして、セットアップ方法や、操作説明をしています。  
Windowsの操作方法については、Windowsのマニュアルをご参照ください。

## ●使用許諾契約書について

本ソフトウェアをご使用になる前に、インストール画面に表示される使用許諾契約書を必ずお読みください。使用許諾契約書にソフトウェアのご使用条件についてご説明しております。内容にご同意いただかなければなりません。

## ●ユーザー登録について

ユーザー登録書に記載されている専用のURLからユーザー登録ページを開き、必要事項を入力してユーザー登録を行ってください。ユーザー登録を行いますと、サポートサービスを受けることができます。

### 『 注意 一シリアル番号について 』

記載されているシリアル番号は、製品のダウンロード、将来のライセンスの移行時、バージョンアップ、お問い合わせなどに必要となるものです。お客様のライセンスを保護する重要な情報ですので、紛失されませんようご注意ください。

また、紛失された場合やいかなる理由につきましても、再発行は承っておりませんので、大切に保管していただきますようお願いいたします。

なお、ご不明な点がございましたら、弊社サポートセンターへお問い合わせください。

株式会社構造システム サポートセンター  
E-Mail : bus-support@kozo.co.jp

## 注意事項

1. 本プログラムおよび本冊子の一部または全部を、無断で複写・転載することは禁止されています。
2. 本プログラムおよび本冊子の内容につきましては、将来予告なしに変更することがありますので、ご了承ください。
3. 本プログラムを運用した結果生じた金銭上の損害・逸失利益などにつきましては、たとえ、本プログラムにエラーがあったといったとしても、その責任を負いかねますので、ご了承ください。

※Windowsは米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における登録商標です。

※その他、記載されている会社名、製品名は、各社の登録商標または商標です。

Copyright (C) 2026 株式会社構造システム

# 目 次

---

1. セットアップについて ······	1
1-1 セットアップファイルのダウンロード ······	2
1-2 DOC シリーズのインストール ······	6
1-3 k-DB のインストール ······	8
1-4 アンインストール ······	10
2. プログラムの起動と終了 ······	11
2-1 ライセンス認証方式の選択 ······	11
2-2 ネット認証版の起動 ······	13
2-3 ネットワーク版の起動 ······	19
2-4 プログラムの終了 ······	23
3. ネット認証について ······	24
3-1 ネット認証とは ······	24
3-2 ネット認証の設定について ······	25
3-3 ライセンスの取得 ······	30
3-4 ライセンスの更新 ······	33
3-5 ライセンスの返却 ······	35
4. マニュアル・ヘルプについて ······	38
4-1 マニュアルについて ······	38
4-2 ヘルプについて ······	40
5. サポートサービスのご案内 ······	41
5-1 操作のご質問について ······	41
5-2 オンラインサポートセンター ······	42
5-3 最新版ダウンロード ······	45
5-4 ホームページのご案内 ······	45

プログラム質問用紙

# 1. セットアップについて

本プログラムはハードディスクにインストールして使用します。セットアップを行う前にハードディスクの空き容量など、動作環境が整っているか確認してください。

※必ず Administrator 権限、コンピュータの管理者でログインしてからセットアップを行ってください。

## 《動作環境》

対応 OS	: Windows 11 <sup>※1</sup>
メモリ	: 8 GB 以上 (推奨 16 GB 以上)
ディスク空き容量	: 1 GB のディスク空き容量
ディスプレイ	: 1280×768
グラフィックス	: OpenGL の機能をサポートできるビデオカードとドライバー
ライセンス認証	: ネット認証 <sup>※2</sup>
インターネット接続	: ネット認証時はインターネット接続が必要 <sup>※2</sup>

※1 Windows 11 S は除きます。

※2 ネット認証は仮想環境では利用できません。

## ユーザー登録書、シリアル番号の確認方法、ユーザー登録および登録変更について

ユーザー登録書にシリアル番号が記載されています。

シリアル番号の入力欄には 10 桁-5 桁-8 桁のシリアル番号を入力してください。

### 例: 新規のユーザー登録書

【ユーザー登録書】 20XX年XX月XX日

※お客様は、まだユーザー登録がお済みではありません。  
弊社へのお問い合わせやサポートサービスをご利用するにはユーザー登録が必要です。  
ユーザー登録を行う場合は、下記URLまたはQRコードよりご登録をお願いいたします。

<https://www.kozo.co.jp/user/reg/XXXX-XXXX-XXXX-XX/>

今回ご購入のプログラム XXXXX XXXXXXXX

今回ご購入の製品名	シリアル番号
XXXXXXX Ver.X	ZZZZZZZZ-ZZZZZ-ZZZZZZZ

### バージョンアップなどのユーザー登録書

【ユーザー登録書】 20XX年XX月XX日

※お客様は、ユーザー登録が完了いたしました。  
下記の通り、ユーザー情報を登録しています。修正・訂正がない場合は連絡の必要がありません。

現在の登録内容

登録形態	法人(仮)	所属
会社名	株式会社 〇〇〇〇〇	担当者 XX XX 役職
郵便番号	〒 1120014	E-mail XXXX@XXXX.co.jp
都道府県	東京都	
住所	文京区関口2-3-3	
ビル名など		
TEL	03XXXXXXXX	
FAX	03XXXXXXXX	

今回ご購入の商品 XXXXX XXXXXXXX

今回ご購入の製品名	シリアル番号
XXXXXXX Ver.X	ZZZZZZZZ-ZZZZZ-ZZZZZZZ

ユーザー登録書に「※お客様は、まだユーザー登録がお済みではありません。」と記載されている場合 :

記載されている専用 URL、または QR コードよりユーザー登録を行ってください。

ユーザー登録が完了すると、サポートサービスを受けることができます。サポートサービスについては「**5. サポートサービスのご案内**」をご参照ください。

ユーザー登録書に「※お客様は、ユーザー登録が完了いたしました。」と記載されている場合 :

ユーザー登録は完了しています。「現在の登録内容」に記載されている内容をご確認ください。

登録内容に変更がある場合には、下記 URL よりより変更を行ってください。

<https://www.kozo.co.jp/user/reg/>

## 1-1 セットアップファイルのダウンロード

DOC シリーズのセットアップファイルをダウンロードして、セットアップランチャを起動してください。

### 手順1：製品セットアップファイルをダウンロードする

DOC シリーズの製品セットアップダウンロードページを表示します。

<https://www.kozo.co.jp/installer/kozo/doc/index.html>

ダウンロードする製品の[製品ダウンロード]ボタンをクリックします。

The screenshot shows a web browser displaying the 'DOC Series' product download page. The page has a blue header with the 'DOC Series' logo and a building image. Below the header, there is a navigation menu and a breadcrumb trail. The main content area is titled '製品ダウンロードの流れ' (Flow of product download) and shows three steps: 'ステップ1 ご購入製品の選択' (Step 1: Select purchased product), 'ステップ2 ダウンロードフォームに必要事項の入力' (Step 2: Enter required items in the download form), and 'ステップ3 製品セットアップをダウンロード' (Step 3: Download product setup). Each step has a red circle icon above it. Below the steps, there is a 'ご注意' (Attention) section with a bullet point: 'ご購入された製品やシリアル番号は、宅急便などで送付されたユーザー登録書に記載されています。' (The purchased product and serial number are recorded in the user registration book sent via宅急便). The page also features sections for '製品一覧' (Product list) and three specific download buttons for 'DOC-RC/SRC', 'DOC-S', and 'DOC-3次診断', each with a red circle around the '製品ダウンロード' (Product download) button. At the bottom, there is a note: '※「DOC-RC/SRC」、「DOC-S」、「DOC-3次診断」は、株式会社構造システムの著作物であり、著作権およびその他の権利は株式会社構造システムに帰属します。」 (Note: 'DOC-RC/SRC', 'DOC-S', and 'DOC-3次診断' are the intellectual property of Kozo Co., Ltd. and all rights are reserved by the company). A 'ページトップ' (Page top) link is at the bottom right.

製品インストーラダウンロードページが表示されます。

[ダウンロード]ボタンをクリックして、DOCシリーズのセットアップファイルをダウンロードします。

製品インストーラダウンロード

セットアップの流れ

ステップ1 手順の確認

ステップ2 必要事項を入力してインストーラをダウンロード

ステップ3 ダウンロードしたインストーラを実行

1 はじめにお読みください

セットアップの手順やライセンス認証、マニュアル、サポートサービスのご案内は、下記「はじめにお読みください」をご覧ください。

はじめにお読みください

2 インストーラーのダウンロード

△「ユーザー登録書」をお手元にご用意ください

インストーラーのダウンロードには、弊社よりお送りしました「ユーザー登録書」に記載されているシリアル番号(10桁-5桁-8桁)が必要です。

バージョン10以前のインストーラーはダウンロード出来ません。製品購入時に付送しておりますセットアップCDをご利用ください。

ダウンロード

※ インストーラーには「DOC-RC/SRC」、「DOC-S」、「DOC-3次診断」が含まれています。

ネットワーク版

「ユーザー登録書」に「ネットワーク版」と書かれている場合はこちらから。

ネットワーク版のダウンロード

3 インストーラーの実行

インストール作業は、コンピュータの管理者権限を持つユーザーとしてコンピューターにログインしていることを確認し、実施してください。

セットアップダウンロード申込みフォームが表示されます。

必要事項を入力し、[ダウンロード]ボタンをクリックすると、「DOC シリーズセットアップファイル」のダウンロードが始まります。

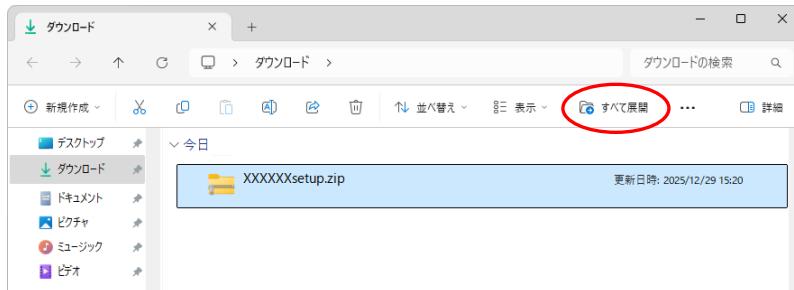
※シリアル番号は、「ユーザー登録書」に記載されている番号を「-」を含めてご入力ください。

※10秒経ってもダウンロードが始まらない場合は、[こちらから手動でダウンロードしてください]をクリックしてください。

## 手順2：ZIPファイルを展開する

エクスプローラでダウンロードしたzipファイルを表示します。

[すべて展開]ボタンをクリックします。



圧縮(ZIP形式)フォルダーの展開ダイアログが表示されます。

展開先のフォルダーを指定(推奨はそのまま)し、[展開]ボタンをクリックします。



指定したフォルダーに展開されたファイルが表示されます。

## 手順3：セットアップランチャを起動する

フォルダーのファイル一覧から、「 LAUNCH.exe」をダブルクリックし、セットアップランチャを起動します。



セットアップランチャには、以下の4つのメニューが表示されます。

#### 1. DOC シリーズ(64bit 版)のセットアップ

DOC シリーズのインストールを開始します。

詳細については「1-2 DOC シリーズのインストール」を参照してください。

すでに DOC シリーズをインストールしている場合は、アップデートの処理を行うことができます。

#### 2. k-DB のセットアップ

構造システムデータベース k-DB のインストールを開始します。

詳細については「1-3 k-DB のインストール」を参照してください。

すでに k-DB をインストールしている場合は、アップデートの処理を行うことができます。

#### 3. IFCsvr のセットアップ

DOC シリーズから IFC 形式ファイルを出力する場合に必要です。

IFC とは buildingSMART が制定する BIM ソフトウェアの標準フォーマットです。

#### 4. 終了

セットアップランチャを終了します。

それぞれの項目は、セットアッププログラムの指示にしたがっていただくことで、簡単に作業を完了できます。

## 1-2 DOCシリーズのインストール

手順1：セットアップランチャの「DOCシリーズ(64bit版)のセットアップ」を実行

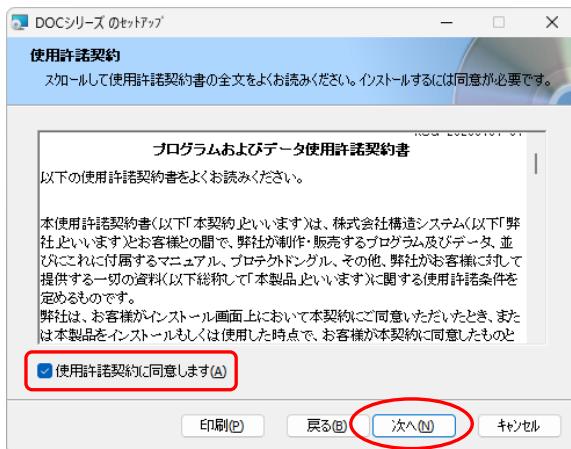
手順2：セットアップを開始する

セットアップ画面にしたがって、必要な情報を設定します。



インストールする前に使用許諾契約の内容を確認してください。

確認後、「使用許諾契約に同意します」を✓し、[次へ]ボタンをクリックします。

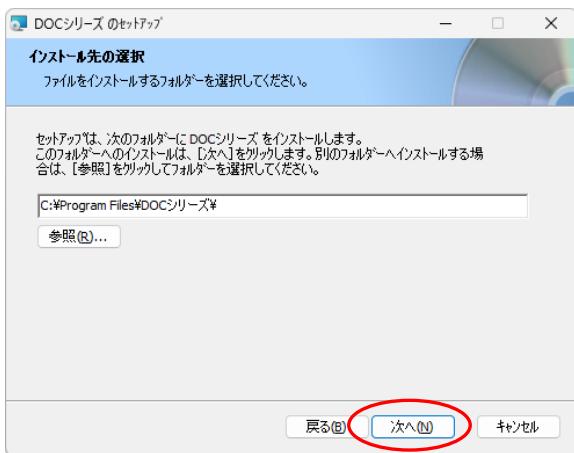


### <DOCシリーズネットワーク版を利用する場合>

DOCシリーズネットワーク版は、ローカルインストール版のみの設定となります。

DOCシリーズネットワーク版を利用するパソコンが複数台数あるときは、それぞれのパソコンにインストールを行ってください。

インストール先の選択は、そのまま(推奨)のときは[次へ]ボタンをクリックします。  
インストール先を変更するときは[参照]ボタンをクリックして、フォルダーの選択を行ってください。



### 手順3：セットアップを終了する

インストールが終了すると、セットアップの完了ダイアログが表示されます。  
[終了]ボタンをクリックし、セットアッププランチャに戻ります。



アプリ一覧に「DOC Series」のグループとアイコンが登録されます。  
再起動のメッセージが表示された場合は、コンピュータを再起動してください(コンピュータを再起動するまで、プログラムは正しく動作しません)。

## 1-3 k-DB のインストール

手順1：セットアッププランチャの「k-DB のセットアップ」を実行

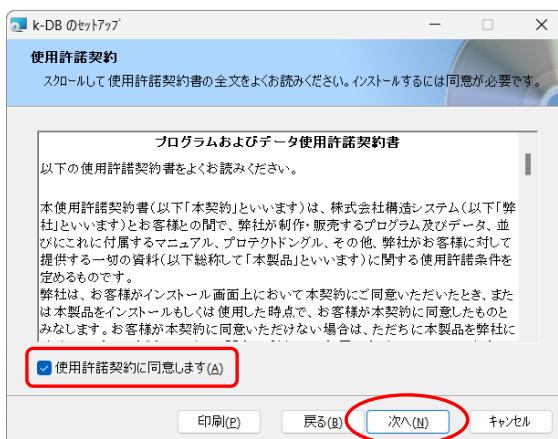
手順2：セットアップを開始する

セットアップ画面にしたがって、必要な情報を設定します。



インストールする前に使用許諾契約の内容を確認してください。

確認後、「使用許諾契約に同意します」を✓し、[次へ]ボタンをクリックします。

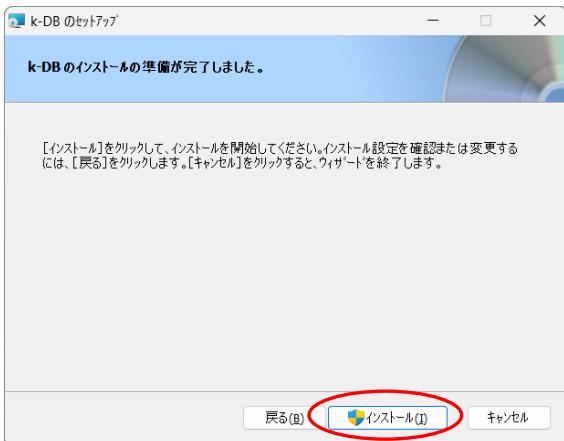


インストール先の選択は、そのまま(推奨)のときは[次へ]ボタンをクリックします。

インストール先を変更するときは[参照]ボタンをクリックして、フォルダーの選択を行ってください。



[インストール]ボタンをクリックするとインストールが開始されます。



### 手順3：セットアップを終了する

セットアップの完了ダイアログが表示されます。

[終了]ボタンをクリックし、セットアッププランチャに戻ります。



アプリ一覧に「KozoSystem」のグループと「k-DB」のアイコンが登録されます。

再起動のメッセージが表示された場合は、コンピュータを再起動してください(コンピュータを再起動するまで、プログラムは正しく動作しません)。

## 1-4 アンインストール

DOC シリーズ、または k-DB を再インストールする場合や、違うドライブに移し替える場合には、アンインストールを行ってください。

※ここでは、Windows11 でのアンインストール方法について説明します。それ以外の環境の場合は、それぞれの Windows のマニュアルを参照してください。

手順 1：デスクトップ画面を表示する

手順 2：Windows の  (スタート) ボタンを右クリックし、メニューを表示する  
メニューから [インストールされているアプリ] をクリックします。

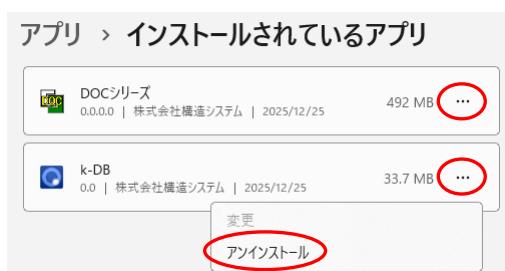


手順 3：アプリ一覧が表示される

現在インストールされているアプリの一覧が表示されます。

手順 4：アンインストールを開始する

「DOC シリーズ」または「k-DB」の  をクリックし、[アンインストール] をクリックすると、アンインストールを開始します。



※「ネット認証版」の場合、取得しているライセンスはアンインストール時に自動的に返却されます。

## 2. プログラムの起動と終了

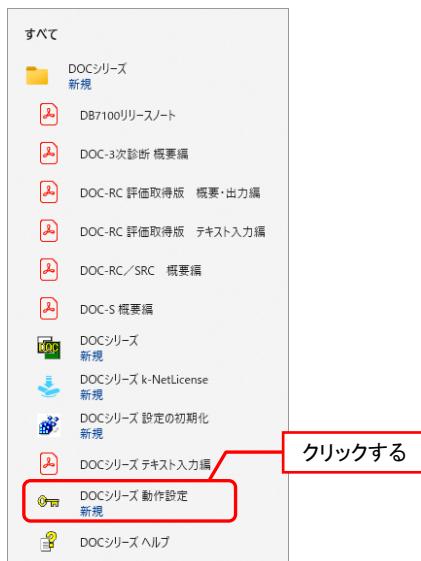
### 2-1 ライセンス認証方式の選択

手順1：Windows の  (スタート) ボタンをクリックし、スタートメニューを表示する  
スタートメニューから [すべて] をクリックします。



手順2：ダイアログを起動する

アプリ一覧から [DOC シリーズ] → [DOC シリーズ 動作設定] をクリックします。



手順3：動作環境ダイアログを設定する

利用するライセンス認証方法を選択して [OK] ボタンをクリックすると、設定終了です。  
※利用できない認証方式を選択した場合は、プログラムを起動できません。



ライセンス認証方法は以下の種類があります。

### ①ネット認証版(出荷時の設定)

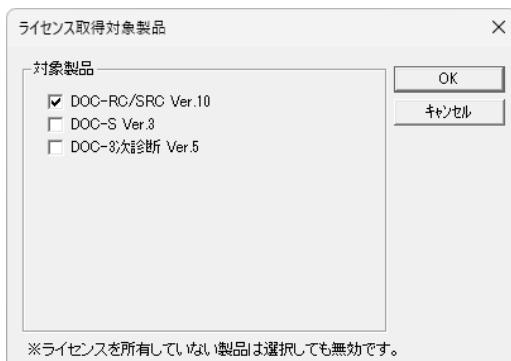
インターネット回線を利用してライセンス認証を行う認証方式です(「3. ネット認証について」を参照)。

「ライセンスの自動取得/返却を行う」を✓すると、プログラムの起動/終了時にネット認証版ライセンスを自動的に取得/返却しますので、返却忘れを防止することができます。

※出荷時はチェックが外れた状態です。

[種別]ボタンをクリックすると、ライセンス取得対象製品ダイアログが開きます。

ライセンスの取得を行いたい製品名称を✓し、[OK]ボタンをクリックします。



この設定はライセンス取得時の初回設定となります。

ネット認証版をご利用の場合は、「2-2 ネット認証版の起動」へ進んでください。

### ②ネットワーク版(社内 LAN)

LAN を利用して「k-Server プログラム」を実行しているコンピュータから使用許可を得て起動する形態の製品です(k-Server の導入と製品ライセンスの購入が必要になります)。

ネットワーク版をご利用の場合は、「2-3 ネットワーク版の起動」へ進んでください。

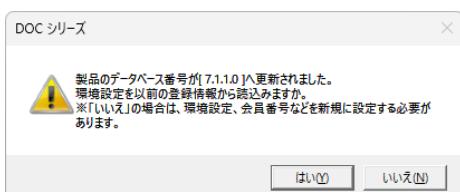
### ③kozoStation 版

インターネット上にある当社の「ASP サーバ」を利用したソフトウェアレンタルサービス「kozoStation」をご利用の場合の認証方式です。

詳細については、kozoStation ホームページ (<http://kozostation.net/v2/index.asp>) をご覧ください。

## バージョンアップの場合

BUS-6 Series Ver.1.0(DB7.0.1.27)以前の製品をご使用の場合は、初回起動時に下図のメッセージダイアログが表示されます。



[はい]ボタンをクリックすると、以前の環境設定、会員番号などがそのまま引継がれます。

[いいえ]ボタンをクリックすると、新規に DOC シリーズを使用する状態となります(詳細については、「●環境設定を行う」を参照)。

## 2-2 ネット認証版の起動

プログラムの起動方法はいくつかありますが、ここでは Windows のスタートメニューからの起動方法を説明します。

※「3. ネット認証について」をご一読の上、操作を行ってください。

手順 1 : Windows の  (スタート) ボタンをクリックし、スタートメニューを表示する

スタートメニューから [すべて] をクリックします。

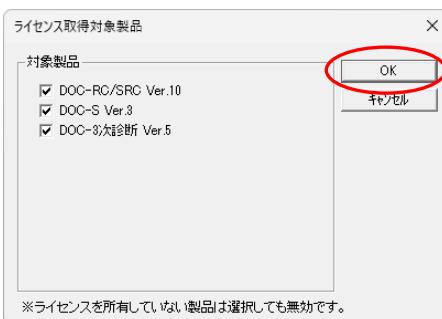
手順 2 : メニューを選択する

アプリ一覧から [DOC シリーズ] → [DOC シリーズ] をクリックします。

手順 3 : ライセンス取得対象製品ダイアログが表示される

動作環境ダイアログで設定したダイアログが表示されます。ライセンスの取得を行う製品名称を  します。変更した状態は、次回起動時の設定となります。

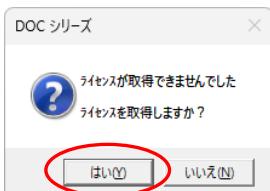
設定を確認し、[OK] ボタンをクリックします。[キャンセル] ボタンをクリックするとプログラムを終了します。



手順 4 : メッセージダイアログが表示される

ネット認証の k-NetLicense 接続キーが未設定の場合、または動作環境ダイアログで「ライセンスの自動取得/返却を行う」の  をはずした状態でネット認証のライセンスが未取得の場合に、下図のメッセージダイアログが表示されます。

[はい] ボタンをクリックします。[いいえ] ボタンをクリックするとプログラムを終了します。



[はい] ボタンをクリックすると、k-NetLicense ライセンスの起動画面が表示されます。

現在ご使用中の接続キー、またはライセンス管理ページで取得した「k-NetLicense 接続キー」(32 文字)を入力し、[ライセンスの取得] ボタンをクリックします。

※「k-NetLicense 接続キーを保存する」を  しておくと次回の接続キー入力を省略することができます。

「k-NetLicense 接続キー」は、ライセンス管理ページの [接続キー一覧] で確認することができます。

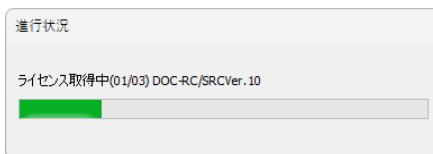


「取得」表記の右側に  
ライセンス取得対象に  
指定された製品名が  
表示される

※インターネットが接続されていない場合は、メッセージダイアログが表示され、ライセンスを取得すること  
ができません。[OK]ボタンをクリックし、終了します。

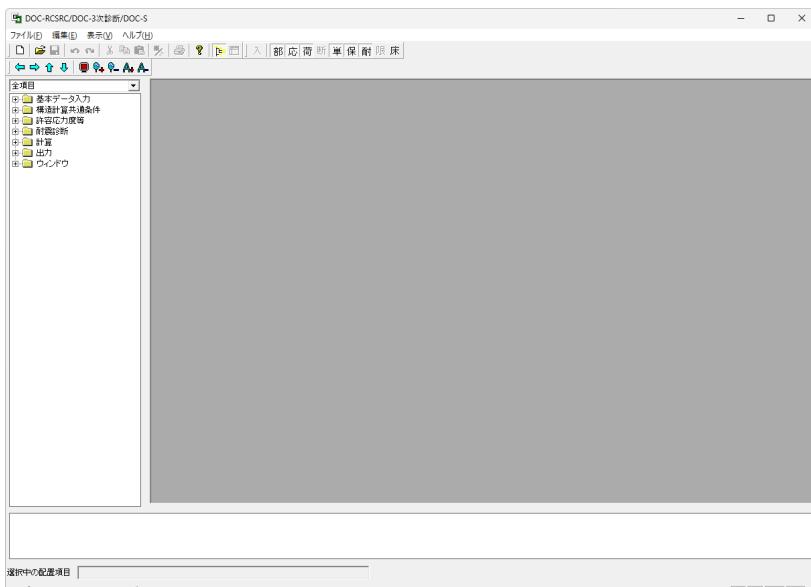


ライセンスの自動取得を開始します。  
取得中はプログレスバーが表示されます。



## 手順5：プログラムが起動する

ライセンスが取得され、画面上にメインウィンドウが開きます。基本操作についてはヘルプを  
参照してください。



起動後、[環境設定]によりデータパス、ワークパスなどのパス名が指定されていない、または  
指定されたパスが存在しない場合は、メッセージダイアログが表示されます。

詳細については、「●環境設定を行う」を参照してください。

※[環境設定]で指定されたデータパス、ワークパス、ユーザーパスが存在している場合は、起動時にメッセ  
ージダイアログは表示されません。

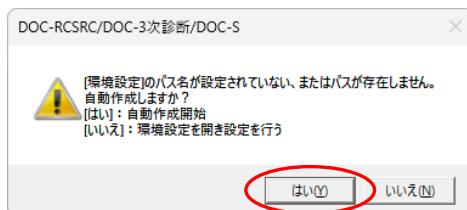
## ●環境設定を行う

起動後、[環境設定]のデータパス、ワークパス、ユーザーパスのパス名が指定されていない、または[環境設定]で指定されたパスが存在しない場合は、環境設定を促すメッセージダイアログが表示されます。「自動作成開始」、「環境設定を開き設定を行う」のいずれかの方法でプログラムを使用する前に環境設定を行います。

### 1)自動作成開始の場合

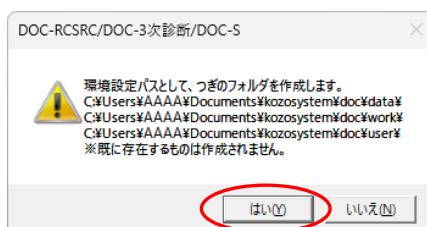
#### 手順1：メッセージダイアログが表示される

データパス、ワークパス、ユーザーパスの自動作成を行う場合は、[はい]ボタンをクリックします。



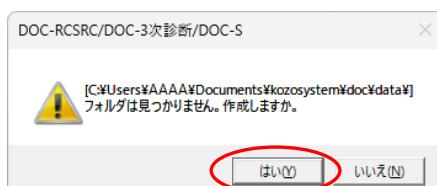
#### 手順2：メッセージダイアログに自動作成される環境設定のパスが表示される

自動作成される環境設定の各パス名は、下図のようにドキュメント(Documents)のパスとなります。表示されているパスを確認し、[はい]ボタンをクリックします。



※上記メッセージの例では、Documentsにkozosystem以下のフォルダーが作成されます。（AAAAと表示されている部分は、ご使用になるパソコンのWindowsログインアカウントの名称が表示されます。）

作成されるフォルダーが見つからない場合は、下図のメッセージダイアログが表示されます。[はい]ボタンをクリックしてフォルダーを作成してください。



[いいえ]ボタンをクリックすると、右図のメッセージダイアログが表示されます。

[はい]ボタンをクリックすると環境設定ダイアログが表示されますので、データパス、ワークパス、ユーザーパスの設定を行ってください。[いいえ]ボタンをクリックすると、プログラムは終了になります。



### 手順3：環境設定のパスが自動作成される

環境設定の自動作成が終了すると、メッセージダイアログを表示します。[OK]ボタンをクリックし、ダイアログを閉じます。

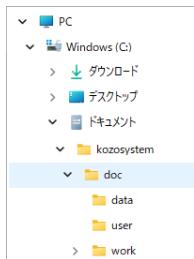


ここで作成されるフォルダーは、エクスプローラの「ドキュメント」では右図の  
ように表示されます。

入力データは、データパスとなる「data」フォルダーに保存されます。

計算実行時に一時的に作成されるファイルは、ワークパスとなる「work」フォ  
ルダーが使用されます。

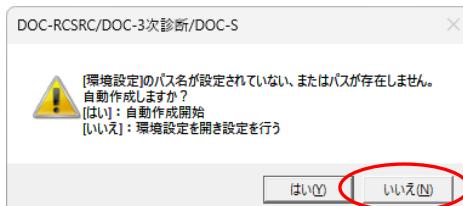
ユーザーデータベースなどのファイルは、ユーザーパスとなる「user」フォルダ  
ーが使用されます。



## 2)環境設定を開いて設定を行う場合

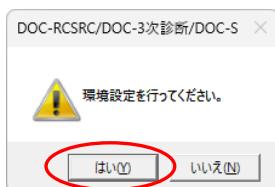
### 手順1：メッセージダイアログが表示される

環境設定ダイアログでデータパス、ワークパス、ユーザーパスの設定を行う場合は、[い  
いえ]ボタンをクリックします。



### 手順2：メッセージダイアログが表示される

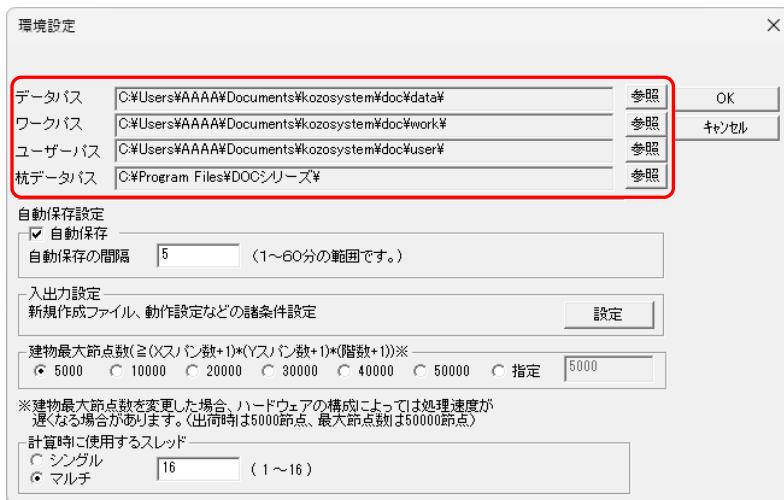
[はい]ボタンをクリックします（[いいえ]ボタンをクリックするとプログラムを終了します）。



### 手順3：環境設定ダイアログが表示される

データパス、ワークパス、ユーザーパスの設定を行います。

[参照]ボタンをクリックすると、フォルダーの参照ダイアログを表示し、設定することができます。設定後、[OK]ボタンをクリックし、ダイアログを閉じます。



※杭データは設定の必要はありません。

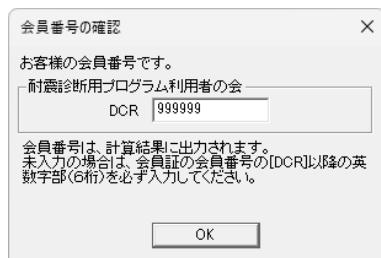
※データパス、ワークパス、ユーザーパスとして、プログラムインストール先の Program Files フォルダー、およびそれより下層のフォルダーを指定した場合は正しく計算を実行できないことがあります。ご注意ください。

※[キャンセル]ボタンをクリックすると環境設定が未作成の状態のままとなり、手順1のメッセージダイアログに戻ります。自動作成または環境設定にて必ずデータパス、ワークパス、ユーザーパスの設定を行ってください。

## ●会員番号の確認

プルダウンメニューから[ヘルプ]→[会員番号の確認]を選択すると、会員番号の確認ダイアログが表示されます。ネットワーク版の場合は、ダイアログに表示されている会員番号を修正し、[OK]ボタンをクリックすると、修正した番号がパソコンに登録されます。

※修正した会員番号は、バージョン情報ダイアログで確認することができます。

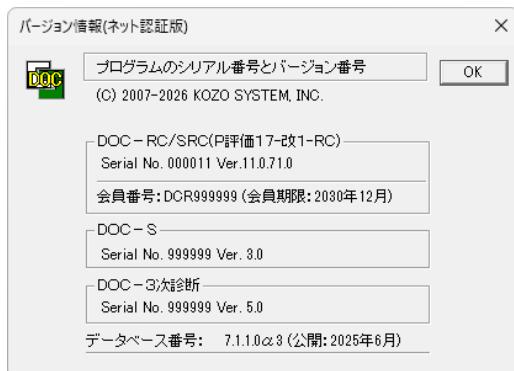


## ●会員番号/バージョン情報の表示

プルダウンメニューから[ヘルプ]→[バージョン情報]を選択すると、バージョン情報ダイアログが表示されます。

バージョン情報ダイアログでは、使用できるプログラムが表示され、シリアル番号/バージョン番号、データベース番号を確認することができます。

また、「耐震診断用プログラム利用者の会」の対応製品には、会員証記載の会員番号および会員有効期限※も表示されます。



※会員期限(加入時より1年間)を過ぎた後に公開されるアップデート版はご利用できません。会員期限の延長のお申し込みが必要となります。

## ●ライセンス認証方法の切替えについて

ライセンス認証方法を変更する場合は、「2-1 ライセンス認証方式の選択」による手順のほかに、プルダウンメニューから[ヘルプ]→[動作環境]を選択して、ライセンス認証方法の変更を行うこともできます。ただし、設定が有効となるのはプログラムの再起動時からとなります。



## 2-3 ネットワーク版の起動

ネットワーク版を最初に使用するときは、事前に動作環境の変更が必要です。

「2-1 ライセンス認証方式の選択」により、設定を行ってください。

動作環境の変更を行わないとネットワーク版としての起動ができません。

プログラムの起動方法はいくつかありますが、ここでは Windows のスタートメニューからの起動方法を説明します。

※DOC シリーズが起動しているときも動作環境の変更を行うことができますが、DOC シリーズの再起動が必要です。

※DOC シリーズネットワーク版をご利用になられる前に、「k-Server はじめにお読みください」を参照のうえ、k-Server および k-Server エージェントのセットアップを行ってください (DOC シリーズネットワーク版がご利用になれない場合がありますのでご注意ください)。

**手順 1 : Windows の  (スタート) ボタンをクリックし、スタートメニューを表示する**

スタートメニューから [すべて] をクリックします。

**手順 2 : メニューを選択する**

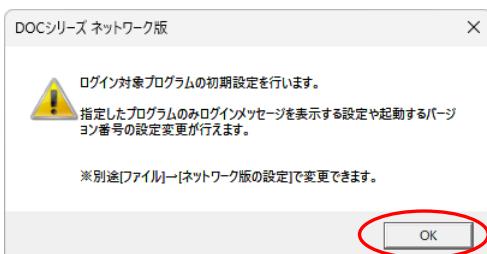
アプリ一覧から [DOC シリーズ] → [DOC シリーズ] をクリックします。



**手順 3 : メッセージダイアログが表示される**

DOC シリーズネットワーク版の初回起動時に下図のメッセージダイアログが表示されます。

[OK] ボタンをクリックし、ログイン対象とするプログラムの初期設定や起動するバージョン番号の設定変更を行います。



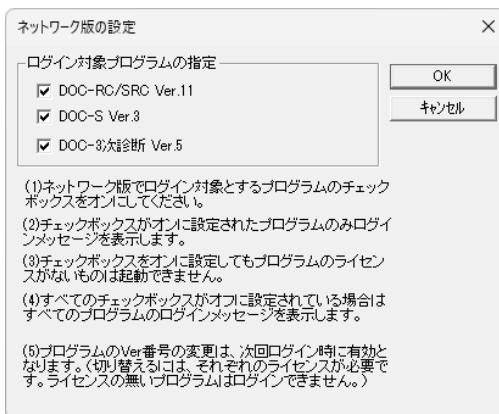
#### 手順4：ネットワーク版の設定ダイアログが表示される

ログインの対象とするプログラムを指定します。ログイン対象プログラムの設定は任意ですが、起動するバージョン番号の確認を必ず行ってください。

「ログイン対象プログラムの指定」内に表示されるプログラム名のチェックボックスを☑します（すべてのプログラム名のチェックボックスに☑をつけていない場合は、すべてのプログラムに対するログインメッセージが表示されます）。

また、DOCシリーズ製品で複数のバージョン番号が利用できるものは、使用できるバージョン番号の確認を行ってください。

設定後、[OK]ボタンをクリックします。



※ログイン対象プログラムの設定は、DOCシリーズを起動し、プルダウンメニューから[ファイル]→[ネットワーク版の設定]で別途変更することができます。

※DOCシリーズのいずれかの製品を単独使用する場合、バージョン番号の指定が相違すると該当製品へのログインができず、バージョン番号を変更するためのネットワーク版の設定ダイアログを開くことができません。その場合は、レジストリ情報の初期化を行ってください。

アプリ一覧から[DOCシリーズ]→[DOCシリーズ設定の初期化]をクリックすると、「DOCシリーズレジストリ編集ツール」が起動します。

[基本的な情報を残しレジストリ情報を削除する]ボタンをクリックすると、レジストリ情報を初期化します(終了する場合は、[終了]ボタンをクリックします)。

レジストリ情報の初期化を行った後、DOCシリーズを起動してください。

#### 手順5：ログインメッセージダイアログが表示される

ログインする場合は、[はい]ボタンをクリックします（[いいえ]ボタンをクリックするとプログラムを終了します）。

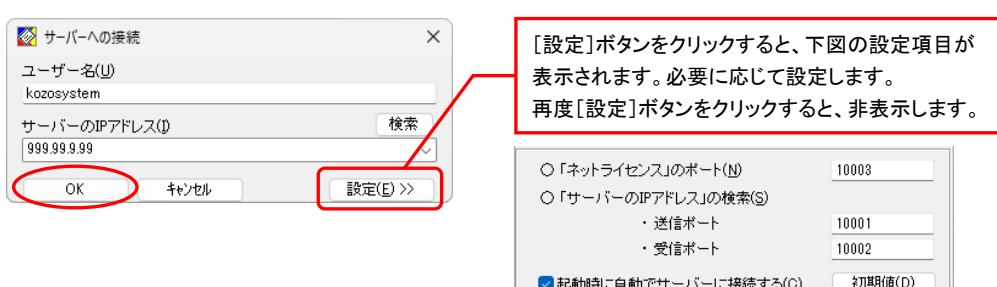


## 手順6：サーバーへの接続ダイアログが表示される

ユーザー名には、任意の名称を入力します（例：ログインを行う担当者名）。

サーバーのIPアドレスには、k-Serverのライセンスモジュールが接続されているパソコンのIPアドレスを入力してください。[検索]ボタンをクリックすると、自動取得することもできます。

設定後、[OK]ボタンをクリックすると、サーバーへ接続します（[キャンセル]ボタンをクリックすると、接続を終了します）。

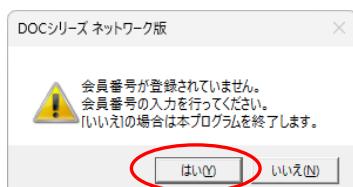


## 手順7：メッセージダイアログが表示される

DOC-RC/SRCを使用する場合は、下図のメッセージダイアログが表示されます。

[はい]ボタンをクリックし、会員番号の入力を行います（[いいえ]ボタンをクリックするとプログラムを終了します）。

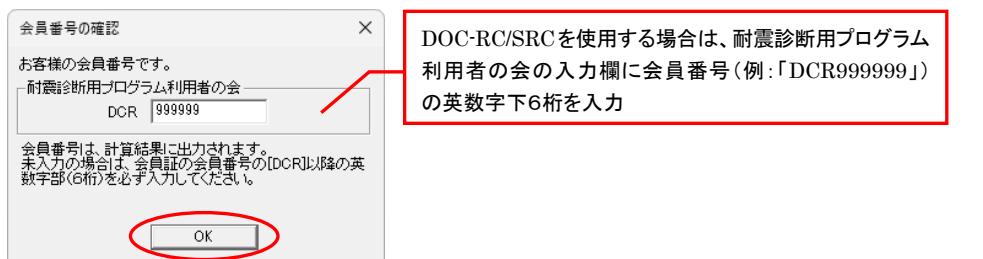
※DOC-RC/SRCを使用しない場合はメッセージダイアログを表示せず、手順9に進みます。



## 手順8：会員番号の確認ダイアログが表示される

使用するプログラムの会員証に記載されている会員番号の英数字部の下6桁を入力します。

[OK]ボタンをクリックすると、コンピュータに会員番号が登録されます。

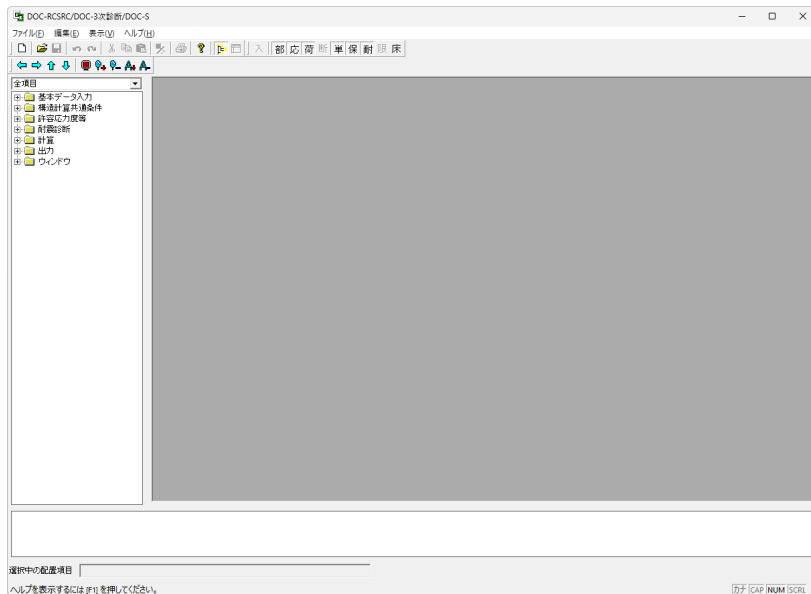


※会員番号は使用可能なプログラムのみ入力可能です。

※一度入力した会員番号はコンピュータに登録されます。次回のDOCシリーズ起動時からは、会員番号の入力は必要ありません。

## 手順9：プログラムが起動する

画面上にメインウィンドウが開きます。基本操作についてはヘルプを参照してください。



起動後、[環境設定]によりデータパス、ワークパスなどのパス名が指定されていない、または指定されたパスが存在しない場合は、メッセージダイアログが表示されます。

詳細については、「2-2 ネット認証版の起動」の「●環境設定を行う」を参照してください。

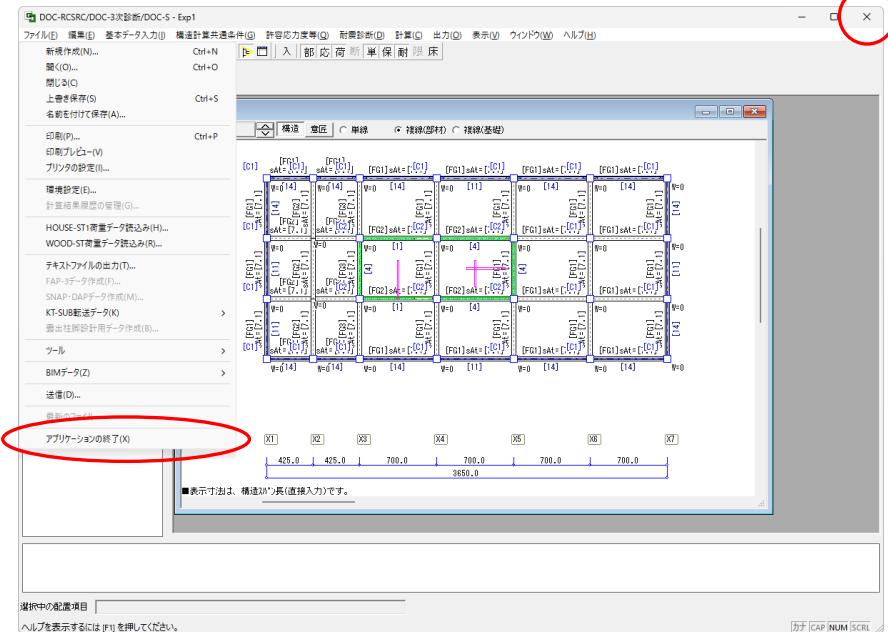
※[環境設定]で指定されたデータパス、ワークパス、ユーザーパスが存在している場合は、起動時にメッセージダイアログは表示されません。

会員番号の確認や訂正、バージョン情報の表示については、「2-2 ネット認証版の起動」の「●会員番号の確認」、または「●会員番号/バージョン情報の表示」を参照してください。

## 2-4 プログラムの終了

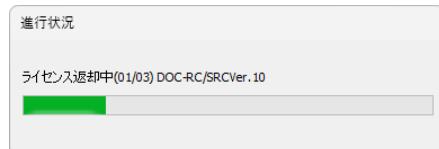
プログラムは次のいずれかの方法で終了します。

- ① プルダウンメニューから[ファイル]→[アプリケーションの終了]を選択する
- ② メインウィンドウの[×]ボタンをクリックする



※「ネット認証版」の場合、動作環境ダイアログで「ライセンスの自動取得/返却を行う」を✓しておくと、自動的にライセンスが返却されます。

返却実行時は取得時と同様に下図のプログレスバーが表示されます。

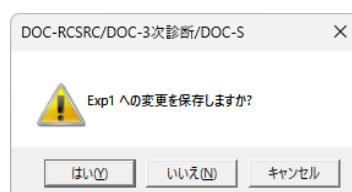


データの入力や変更を行ったあと、データを保存せずにプログラムを終了した場合、下図のメッセージダイアログが表示されます。

[**はい**]ボタンをクリックすると、変更内容を保存してプログラムを終了します。

[**いいえ**]ボタンをクリックすると、変更内容を保存せずにプログラムを終了します。

[**キャンセル**]ボタンをクリックすると、プログラムの終了を中止します。)



### 3. ネット認証について

#### 3-1 ネット認証とは

ソフトウェアを起動するためにはライセンスが必要です。

DOC シリーズでは、「ネット認証」にてライセンスの確認を行います(他のライセンス認証方法としてネットワーク版、kozoStation 版があります)。

「ネット認証」とは、インターネット回線を利用したライセンス認証のことです、ハードプロテクトの装着の必要がないため、紛失・故障の心配がありません。

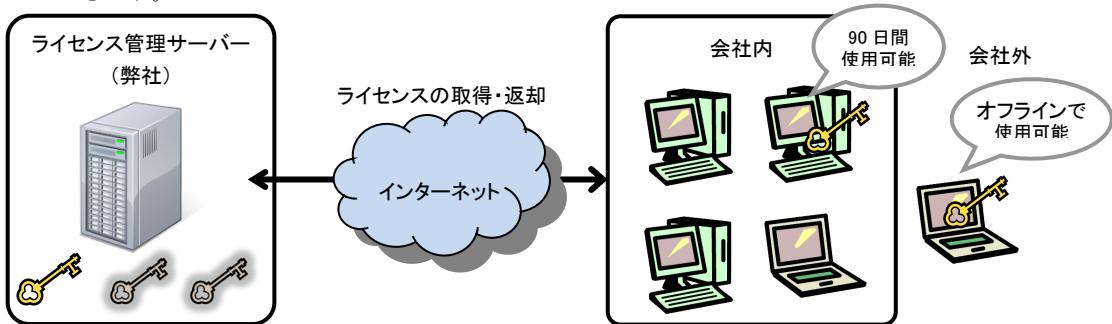
下図のように、ライセンス(図では鍵のイメージ)は「ライセンス管理サーバー」に保存されています。

必要な時にインターネットを介してライセンスの取得・返却が行えます。

※ネット認証は仮想化環境では利用できません。

##### 《例》プログラムを3本購入し、2本を使用する場合

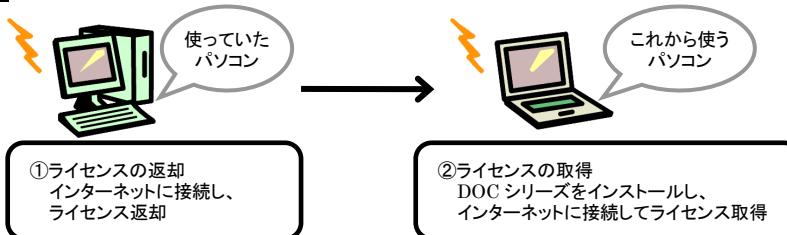
「ライセンス管理サーバー」にはライセンスが1つ残りますので、他のいづれかのパソコンで使用することができます。



ライセンスは、プログラムの起動/終了時に自動的に取得/返却する方法と、最長 90 日間までパソコンに保持する方法があります。保持している場合はオフライン状態でも DOC シリーズを使用できます。

※パソコンに保持している期間が 90 日を過ぎた場合は、インターネットに接続し、ライセンスの更新、または再取得が必要です。

また、OS の再インストールや別のパソコンで DOC シリーズを使用する場合は、インターネットに接続し、ライセンスの返却を行います。



「ネット認証」では、次のようなメリットがあります。

- ・ソフトウェアは複数のパソコンにインストールできます(ただし、使用は所有するライセンス数まで)。
- ・ライセンス管理ページで購入ソフトウェアの一覧を確認できます。

ネット認証が正常に行えない場合や、ご不明な点などございましたら、「ユーザーサポート係」までお問い合わせください。

##### 【ユーザーサポート係】

サポート時間 9:30~12:00、13:00~17:00(土・日・祝日および弊社休業日を除く)

FAX (03) 5978-6780

E-Mail bus-support@kozo.co.jp

ネット認証に関する Q&A を構造システムのオンラインサポートセンターにて公開しております。

オンラインサポートセンター <https://support.kozo.co.jp/support/>

## 3-2 ネット認証の設定について

ネット認証の設定方法について説明します。

はじめてネット認証ライセンス製品をご利用の場合は「●新規にネット認証ライセンスを使用する」へ、既にネット認証ライセンスをご利用の場合は「●既にネット認証ライセンスを使用している」へ進んでください。

### ●新規にネット認証ライセンスを使用する

「ネット認証」を使用するには、つぎの操作が必要となります。

- 1) ライセンス管理 ID の新規登録
- 2) 購入した製品のシリアル番号のライセンス管理ページへの登録
- 3) ネット認証ライセンス管理ツール k-NetLicense で使用する「k-NetLicense 接続キー」の取得

※ライセンス管理ページは、所有するライセンスを一元管理するためのインターネット上のページです。

<https://license.kozo.co.jp/>

手順 1 : Windows の  (スタート) ボタンをクリックし、スタートメニューを表示する

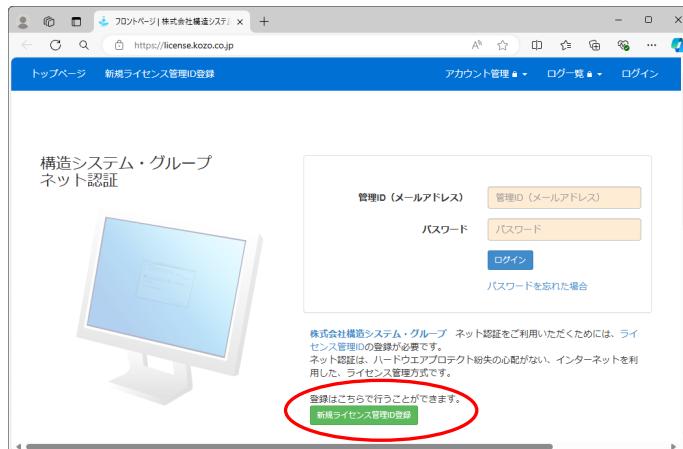
スタートメニューから [すべて] をクリックします。

手順 2 : メニューを選択する

アプリ一覧から [DOC シリーズ] → [DOC シリーズ ライセンス管理ページ] をクリックします。

手順 3 : ライセンス管理ページのログイン画面が表示される

[新規ライセンス管理 ID 登録] ボタンをクリックします。



手順 4 : ライセンス管理 ID 登録の手順ページが表示される

ライセンス管理 ID 登録の手順を一読し、[新規ライセンス管理 ID の登録を開始] ボタンをクリックします。



## 手順5：新規ライセンス管理ID登録ページが表示される

必要事項を入力し、[利用規約に同意して確認]ボタンをクリックします。

新規ライセンス管理ID登録

ネット認証をご利用いただきまでの流れ

お客様情報の入力 仮登録が完了 登録完了の確認 ネット認証開始

株式会社コゾシステム・グループ ネット認証をご利用いただきためには、ライセンス管理IDの登録が必要です。  
必要事項を入力していただき、入力が完了したら、「利用規約に同意して確認」ボタンを押します。  
その際、必ず利用規約をお読みください。  
■色で着色された項目は入力必須の項目になります。

メールアドレス sample@kozo.co.jp  
パスワードの再設定などに利用するメールアドレスを、半角で入力します。

市外局番から入力してください。

シリアル番号 1234567890 - 12345 - 12345678  
10桁-5桁-8桁で、英字（アルファベット）、数字の組み合わせを、半角で入力します。

利用規約をお読みいただき、同意される方のみ「利用規約に同意して確認」ボタンを押してください。  
株式会社コゾシステム・グループは、「プライバシーポリシー」にしたがってお客様の情報を取り扱います。  
また、お客様のご連絡先に各サービスや特集などのご案内をお送りすることがございます。

利用規約に同意して確認

サポートセンター ブライバシーポリシー Copyright © KOZO SYSTEM GROUP All ヘルプメニュー

## 手順6：新規ライセンス管理ID登録の確認ページが表示される

入力内容を確認し、[仮登録]ボタンをクリックします。

新規ライセンス管理ID登録の確認

ネット認証をご利用いただきまでの流れ

お客様情報の入力 仮登録が完了 登録完了の確認 ネット認証開始

入力内容に誤りがないかご確認いただき、「仮登録」ボタンを押します。

メールアドレス sample@kozo.co.jp  
パスワード \*\*\*\*\*

緊急連絡先(電話番号)  
電話番号(ファックス) 0359786210  
シリアル番号 1234567890 - 12345 - 12345678  
仮登録 仮登録

サポートセンター ブライバシーポリシー Copyright © KOZO SYSTEM GROUP All ヘルプメニュー

### シリアル番号について

シリアル番号の入力欄には 10桁-5桁-8桁のシリアル番号を入力してください。

シリアル番号は、製品送付時のユーザー登録書(B5 サイズ)の以下の欄に記載されています。

#### 今回ご購入の商品

今回ご購入の製品名	シリアル番号
プログラム名	10桁-5桁-8桁

【ユーザー登録書】 2022年12月11日

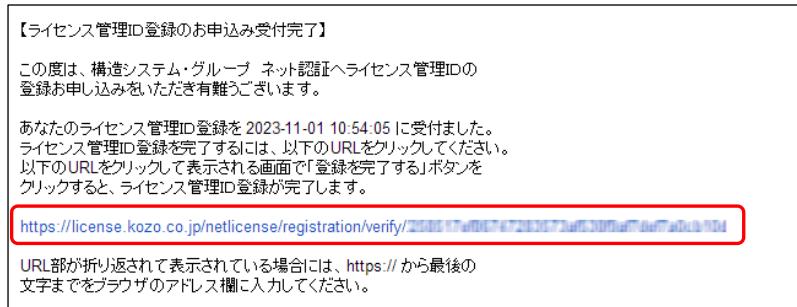
※お客様は、ユーザー登録が完了いたしました。  
下記の通り、ユーザー情報を登録しています。修正・訂正がない場合は連絡の必要がありません。

現在の登録内容

今回ご購入の商品 12345 22222222  
今回ご購入の製品名 シリアル番号  
プログラム名 プログラム名 0000000000-00000-00000000

## 手順7：仮登録確認メールが配信される

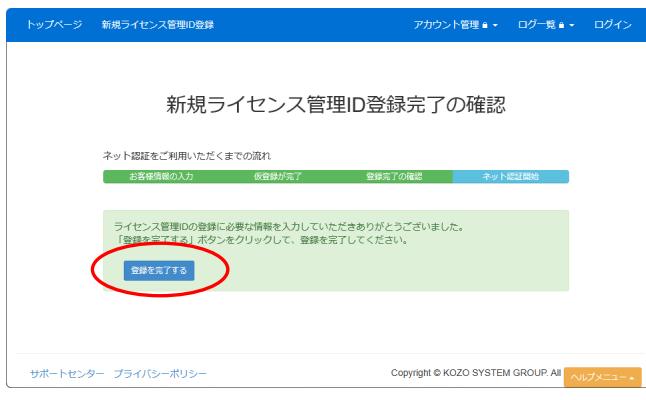
入力したメールアドレス宛に仮登録確認メールが届きます。メールに記載されているURLをクリックします。



※URL部が折り返されて表示されている場合には、https://から最後の文字までをブラウザのアドレス欄に入力してください。

## 手順8：新規ライセンス管理ID登録完了の確認ページが表示される

[登録を完了する]ボタンをクリックすると、ネット認証開始画面に「接続キー」(32文字)が発行されます。



## 手順9：ネット認証を終了する

ライセンス管理ページの登録と接続キーの取得は完了し、ネット認証製品を利用することができます。

※「接続キー」は、k-NetLicenseツールで使用しますので、メモしておいてください。

## ●既にネット認証ライセンスを使用している

### バージョンアップ製品を購入の場合

ネット認証対応版の製品からのバージョンアップによる製品購入の場合は、当社ライセンス管理サーバーで自動的に認証が終了し、バージョンアップ製品がすぐにご利用いただけます。

ただし、DOC-3次診断 Ver.4 のネット認証ライセンスを取得した状態の時は、「3-5 ライセンスの返却」を行ってから DOC-3次診断 Ver.5 をご利用ください。

### ネット認証対応製品を追加購入の場合

製品を追加購入された場合は、追加購入された製品のシリアル番号をライセンス管理ページへ追加登録する以下の操作が必要となります。

※ライセンス管理ページは、所有するライセンスを一元管理するためのインターネット上のページです。

<https://license.kozo.co.jp/>

手順1：Windows の  (スタート) ボタンをクリックし、スタートメニューを表示する

スタートメニューから [すべて] をクリックします。

手順2：メニューを選択する

アプリ一覧から [DOC シリーズ] → [DOC シリーズ ライセンス管理ページ] をクリックします。

手順3：ライセンス管理ページのログイン画面が表示される

「メールアドレス」、「パスワード」を入力し、[ログイン] ボタンをクリックします。



手順4：ライセンス管理ページが表示される

[アカウント管理▼] をクリックし、[ライセンス(シリアル)の追加] をクリックします。



## 手順5：ライセンス（シリアル）の追加ページが表示される

購入された製品のシリアル番号を入力し、[シリアル番号の追加]ボタンをクリックします。ライセンス（シリアル）一覧が表示され、登録したシリアル番号が表示されます。

※シリアル番号は、添付されている「ユーザー登録書」に記載されています（「シリアル番号について」を参照）。



ライセンス (シリアル) の追加

シリアル番号は、ご購入製品に同梱されている「ユーザー登録書」に記載されています。  
■色で着色された項目は入力必須の項目になります。

シリアル番号 1111111111 - 11111 - 11111111  
10桁-5桁-8桁で、英字（フルファベット）、数字の組み合わせを、半角で入力します。

シリアル番号の追加



ライセンス (シリアル) 一覧

ライセンス (シリアル) の追加

詳細	製品名	シリアル番号	ステータス	最終使用日時	アカウント名	ホスト名	ライセンス保持期限
表示 Ver X.X (通常版)	XXXXXX-XXXX-XXXX-XXXX	9999999999-999999-99999999	使用中	2025/03/26 00:07:30	kozo	KOZO-HP	2025/09/13 (残 57 日)
表示 Ver X.X (通常版)	XXXXXX-XXXX-XXXX-XXXX	0000000000-00000-00000000	使用中	2025/03/23 22:10:58	yyyyyy	YYYYY-PC	2025/11/19 (残 80 日)
表示 Ver X.X (通常版)	XXXXXX-XXXX-XXXX-XXXX	1111111111-11111-11111111	未使用				

サポートセンター ブライバシーポリシー Copyright © KOZO SYSTEM GROUP. All Rights Reserved.

## 手順6：ネット認証を終了する

メニューから[ログアウト]をクリックします。

シリアル番号の追加登録は完了し、ネット認証ライセンスとして利用することができます。

### ライセンス管理ページメニュー補足

[登録情報の詳細] : 登録した情報を表示します。登録した情報を確認・変更することができます。

※[登録情報の変更]、[メールアドレスの変更]、[パスワードの変更]をクリックすると、個別に確認・変更することができます。

[接続キー一覧] : 発行された k-NetLicense 接続キーの確認または追加・削除する場合に表示します。

### 3-3 ライセンスの取得

動作環境ダイアログで「ライセンスの自動取得/返却を行う」を✓していない場合、または複数あるライセンスから特定のシリアル番号を取得する場合は、k-NetLicense を利用してライセンスの取得を行うことができます。

一度取得したライセンスは 90 日間保持され、ライセンスを保持している期間はインターネットに接続していない状態でもアプリケーションを使用できます。

k-NetLicense によりいつでもライセンスを返却することができます。

※パソコンに保持している期間が 90 日を過ぎた場合は、インターネットに接続し、ライセンスの更新、または再取得が必要です。

手順 1 : Windows の  (スタート) ボタンをクリックし、スタートメニューを表示する  
スタートメニューから [すべて] をクリックします。

手順 2 : k-NetLicense を起動する

アプリ一覧から [DOC シリーズ] → [DOC シリーズ k-NetLicense] をクリックします。

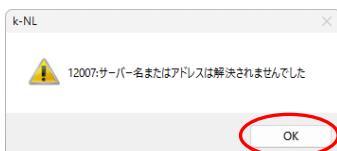
手順 3 : k-NetLicense の起動画面が表示される

現在ご使用中の接続キー、またはライセンス管理ページで発行された「k-NetLicense 接続キー」(32 文字)を入力し、[ライセンスの取得・返却] ボタンをクリックします。

※「k-NetLicense 接続キーを保存する」を✓しておくと次回の接続キー入力を省略することができます。  
「k-NetLicense 接続キー」は、ライセンス管理ページの [接続キー一覧] で確認することができます。



※インターネットが接続されていない場合は、メッセージダイアログが表示され、ライセンスの取得・返却することができません。[OK] ボタンをクリックし、終了します。



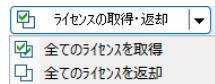
#### 手順4：ライセンスの取得・返却ダイアログが表示される

[使用可能ライセンス]に「使用可能ライセンス数/総ライセンス数」が表示されます。

ライセンス一覧表示から使用する製品名の[取得・返却]のチェックボックスを $\checkmark$ し、[ライセンスの取得・返却]ボタンをクリックします。



※▼ボタンをクリックすると、ライセンス一覧に表示されるすべてのライセンスを取得または返却することができます。



#### 手順5：取得・返却ライセンスの確認ダイアログが表示される

取得するライセンスの一覧が表示されます。

製品名、シリアル番号などを確認し、[実行する]ボタンをクリックします。

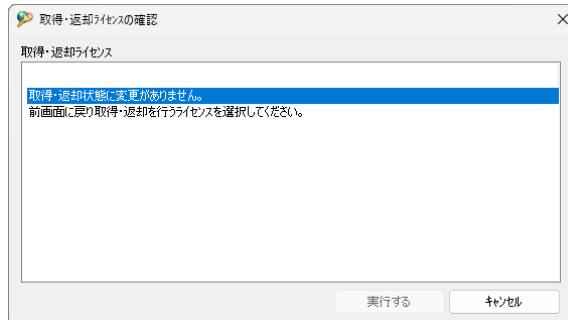


#### ソート機能

「製品名」、「使用可能ライセンス」、「ライセンス保持期間」などの項目名をクリックするとその項目での昇順・降順に、並び替えることができます(初期状態は「製品名」の昇順に表示されます)。



※取得・返却するライセンスの状態に変更がない場合は次のように表示されます。



#### 手順6：ライセンスの取得・返却ダイアログが表示される

ライセンス一覧表示の[ライセンス保持期間]に有効な期限と日数が表示されます。取得を確認し、[閉じる]ボタンをクリックします。



[履歴]：取得・返却履歴ダイアログを表示し、取得・返却を行ったライセンスの履歴を確認できます。

[最新]：ライセンス一覧の表示内容を最新の状態に更新します。

[詳細]：ライセンスの状態をより詳しく一覧に表示します。

(簡易) 複数のライセンスを所有している場合、各ライセンスの利用状況を表示できます。

[簡易]をクリックすると、簡易表示に切り替わります。



※ライセンス一覧の「使用可能バージョン」の項目欄に旧製品のバージョン番号が表示されている場合は、現在のライセンスでその製品を使用することができます。

#### 手順7：ライセンスの取得を終了する

k-NetLicense の起動画面(手順3の画面)に戻ります。

[終了]ボタンをクリックします。

### 3-4 ライセンスの更新

ライセンスを保持する設定の場合、保持期間の終了が近づいた時、または保持期間が終了した時は、取得済みのライセンスの種類に変更がなければ、ライセンスの保持期間をそのまま延長する「ライセンス保持期間の更新」操作を行うことができます。

手順1：Windows の  (スタート) ボタンをクリックし、スタートメニューを表示する

スタートメニューから[すべて]をクリックします。

手順2：k-NetLicense を起動する

アプリ一覧から[DOC シリーズ]→[DOC シリーズ k-NetLicense]をクリックします。

※DOC シリーズを起動し、プルダウンメニューから[ヘルプ]→[k-NetLicense の起動]を実行して起動することもできます。

手順3：k-NetLicense の起動画面が表示される

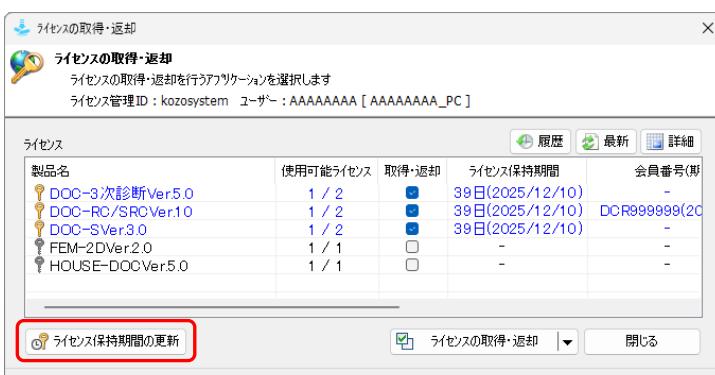
現在ご使用中の接続キー、またはライセンス管理ページで発行された「k-NetLicense 接続キー」(32 文字)を入力し、[ライセンスの取得・返却]ボタンをクリックします。

※「k-NetLicense 接続キー」は、ライセンス管理ページの[接続キー一覧]で確認することができます。



手順4：ライセンスの取得・返却ダイアログが表示される

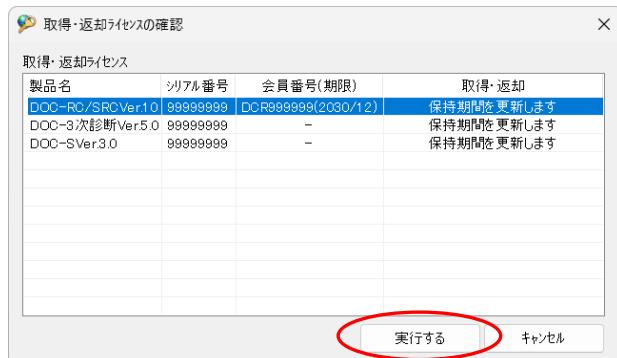
[ライセンス保持期間の更新]ボタンをクリックします。



### 手順5：取得・返却ライセンスの確認ダイアログが表示される

取得・返却ライセンスの一覧が表示されます。

製品名、シリアル番号などを確認し、[実行する]ボタンをクリックします。



### 手順6：ライセンスの取得・返却ダイアログが表示される

ライセンス一覧表示の[ライセンス保持期間]が90日に更新されたことを確認し、[閉じる]ボタンをクリックします。



### 手順7：ライセンスの更新を終了する

k-NetLicenseの起動画面(手順3の画面)に戻ります。

[終了]ボタンをクリックします。

### 3-5 ライセンスの返却

動作環境ダイアログで「ライセンスの自動取得/返却を行う」を✓していない場合は、k-NetLicense を利用してライセンスの返却を行うことができます。

OSの再インストールや別のパソコンでDOCシリーズを使用する場合は、インターネットに接続し、ライセンスの返却を行ってください。

別のパソコンでDOCシリーズを使用する場合に、DOCシリーズのアンインストールまで行う必要はありません。ライセンスの返却を行えば、別のパソコンへDOCシリーズをインストールして、ライセンス認証を行うことができます。

**手順1** : Windows の  (スタート) ボタンをクリックし、スタートメニューを表示する  
スタートメニューから[すべて]をクリックします。

**手順2** : k-NetLicense を起動する

アプリ一覧から[DOCシリーズ]→[DOCシリーズ k-NetLicense]をクリックします。

※DOCシリーズを起動し、プルダウンメニューから[ヘルプ]→[k-NetLicense の起動]を実行して起動することもできます。

**手順3** : k-NetLicense の起動画面が表示される

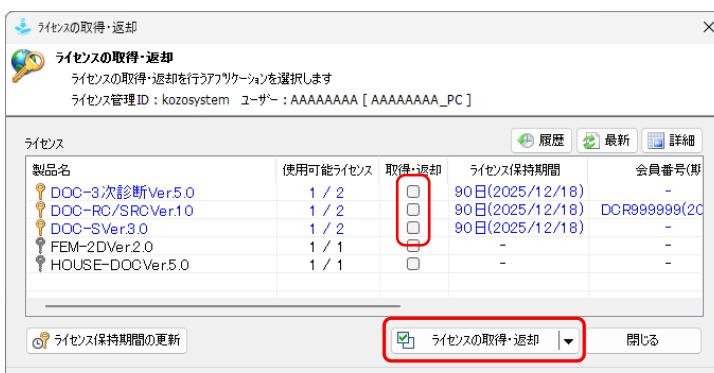
現在ご使用中の接続キー、またはライセンス管理ページで発行された「k-NetLicense 接続キー」(32 文字)を入力し、[ライセンスの取得・返却]ボタンをクリックします。

※「k-NetLicense 接続キー」は、ライセンス管理ページの[接続キー一覧]で確認することができます。



**手順4** : ライセンスの取得・返却ダイアログが表示される

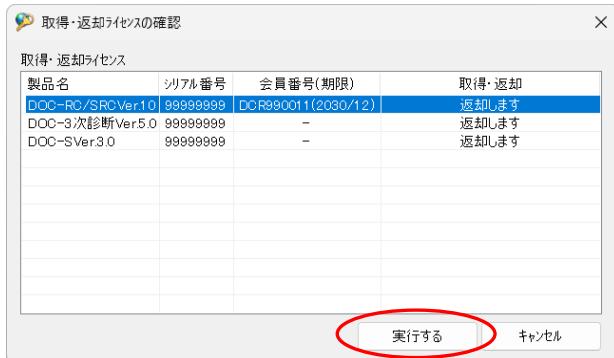
ライセンス一覧表示から返却する製品名の[取得・返却]のチェックボックスをクリックして✓をはずし、[ライセンスの取得・返却]ボタンをクリックします。



### 手順5：取得・返却ライセンスの確認ダイアログが表示される

取得・返却ライセンスの一覧が表示されます。

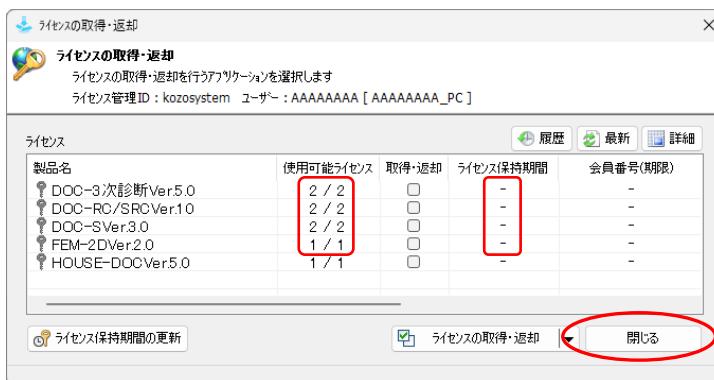
製品名、シリアル番号などを確認し、[実行する]ボタンをクリックします。



### 手順6：ライセンスの取得・返却ダイアログが表示される

ライセンス一覧表示の[使用可能ライセンス]が1つ増えて、[ライセンス保持期間]の表示が「-」となります。

返却を確認し、[閉じる]ボタンをクリックします。



### 手順7：ライセンスの返却を終了する

k-NetLicense の起動画面(手順3の画面)に戻ります。

[終了]ボタンをクリックします。

## 非常用ライセンス

次のような場合には、緊急時の対応として「非常用ライセンス」を利用できます。

- ・インターネットに接続できない
- ・インターネットに接続しているが、k-NetLicense のログインができない
- ・k-NetLicense からライセンスの取得ができない

「非常用ライセンス」はネット認証ができない緊急の状況のときに、一時的にアプリケーションを使用するために発行するものです。緊急時以外の用途ではご利用できません。

以下のことにご注意ください。

- ※「非常用ライセンス」は1度だけ発行できます。
- ※「非常用ライセンス」は発行日より1週間利用可能です。
- ※「非常用ライセンス」の再発行には、復旧キー(有償)のお申込みが必要です。
- ※「非常用ライセンス」の再発行は、非常用ライセンスを利用したパソコン台数分の費用が発生します。

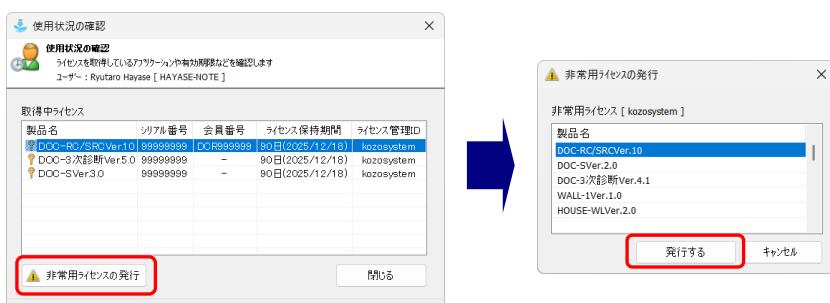
(1) k-NetLicense を起動します。

[使用状況の確認]ボタンをクリックします。



(2) [非常用ライセンスの発行]ボタンをクリックすると、非常用ライセンスの発行ダイアログが表示されます。

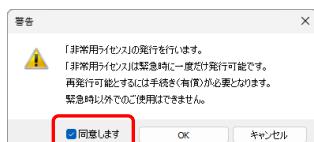
[発行する]ボタンをクリックすると、「非常用ライセンス」が発行できます。



※[非常用ライセンスの発行]ボタンは、「非常用ライセンス」の発行後は利用できません。

(3)「非常用ライセンス」の発行前に内容を確認してください。

内容を確認後、「同意します」を✓し、[OK]ボタンをクリックします。



## 4. マニュアル・ヘルプについて

画面上に表示して参照することができる PDF 形式のマニュアルと、操作中に参照できるヘルプファイルを採用しています。

### 4-1 マニュアルについて

PDF 文書は、文書を画面上に表示して参照することや、プリンターで印刷することができます。  
DOC シリーズのマニュアルとして、以下のものを用意しています。目的に合わせてご利用ください。

#### **概要編**

プログラムの概要について説明しています。マニュアルは、各プログラムで用意しています。  
※PDF マニュアルのみ

#### **DOC-RC 評価取得版マニュアル 概要・出力編/テキスト入力編**

DOC-RC の評価範囲の概要・出力、テキスト入力の内容についてそれぞれ説明しています。  
※PDF マニュアルのみ

#### **DOC シリーズ テキスト入力編**

DOC シリーズ共通のテキスト入力の内容について説明しています。  
※PDF マニュアルのみ

PDF 文書のマニュアルを表示するには、Adobe Acrobat Reader が必要になります。

Adobe Acrobat Reader がインストールされていない場合は、下記アドレスを入力して Adobe Acrobat Reader のホームページからダウンロードしてください。

<https://get.adobe.com/jp/reader/>

すでに Adobe Acrobat Reader がインストールされている場合、または PDF 形式ファイルが開ける状態の場合には、インストールする必要はありません。

## ●マニュアルの使用方法

DOC シリーズを起動し、プルダウンメニューから [ヘルプ] → [ヘルプの目次] を選択すると、ヘルプ ウィンドウを表示します。オンラインマニュアルのリストから表示したいマニュアル名のボタンをクリックすると Adobe Acrobat Reader が起動し、PDF 文書を表示します。

※Windows の  (スタート) ボタン → [すべて] をクリックし、アプリ一覧にある [DOC シリーズ] から表示したいマニュアルをそれぞれクリックして起動することもできます。

右側の「しおり」から項目をクリックすると、解説を表示します。



### 《文字列の検索》

画面右上の [テキストまたはツールを検索] を実行し、検索したい文字列を入力して **Enter** キーを押すと検索が実行されます。該当する文字列が見つかった場合には、該当する文字列のページが表示され、ハイライト表示されます。

### 《マニュアルの印刷》

画面右上の [印刷]  コマンドを実行すると、画面に表示されているイメージでプリンターへ出力することができます。

ただし、プリンターあるいはプリンタードライバーによってはフォントなどが正しく表示できないことがあります。うまく印刷できない場合には、Adobe の Web サイトで情報を入手するか、直接アドビシステムズ株式会社へお問い合わせください。

※Acrobat Reader の使用方法に関しては、Acrobat Reader のヘルプを参照してください。

## 4-2 ヘルプについて

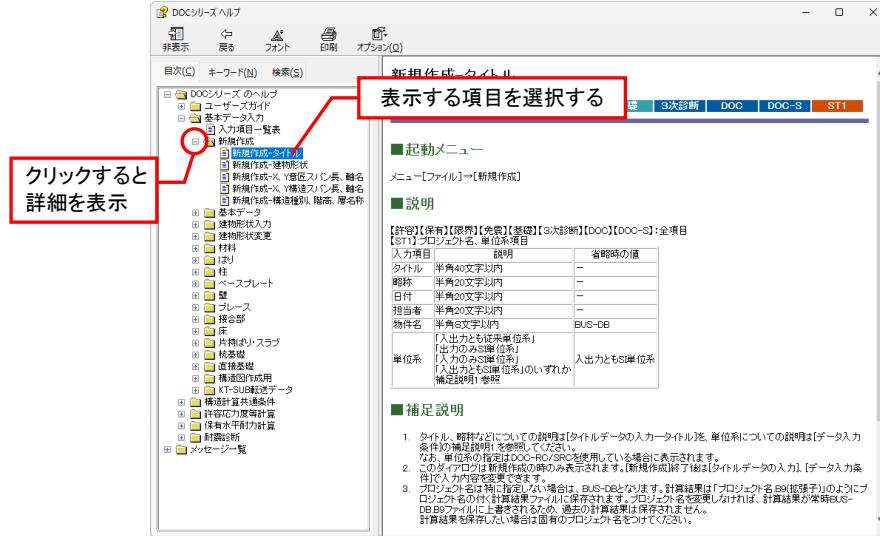
ヘルプでは、基本操作やコマンドの機能説明、エラーメッセージなどについて参照することができます。

## ●ヘルプの使用方法

DOC シリーズを起動し、プルダウンメニューから[ヘルプ]→[ヘルプの目次]を選択すると、ヘルプウィンドウを表示します。

※Windows の  (スタート) ボタン → [すべて] をクリックし、アプリ一覧から [DOC シリーズ] → [DOC シリーズ ヘルプ] をクリックしてヘルプを表示することもできます。

左側の「目次」または「キーワード」から項目をクリックすると、解説を表示します。



## 《文字列の検索》

左側の「検索」で検索したい文字列を入力し、[検索開始]ボタンを押すと検索を実行します。表示する項目を選択し、[表示]ボタンを押すとそのページまでジャンプし該当する文字列をハイライト表示します。

## 《ヘルプの印刷》

画面上に表示された解説は、[印刷]コマンドまたは[オプション]→[印刷]を選択してプリンターへ出力することができます。

## 5. サポートサービスのご案内

サポートサービスは、ユーザー登録されたお客様だけが受けることができます。

ユーザー登録書に記載されている URL からユーザー登録ページを開き、必要事項を入力してユーザー登録を行ってください。

登録完了後、お客様のユーザー登録が行われ、サポートサービス開始となります。

また、登録内容に変更が生じた場合は、下記 URL より登録内容の変更が行えます。

<https://www.kozo.co.jp/user/reg/>

### 5-1 操作のご質問について

ソフトウェアの導入当初は、ご使用になる上でいくつかの疑問が生じる場合があります。

弊社では、そのような場合の対処方法としてお客様を支援するためのサポートサービスを設けております。

お問い合わせの際には、以下の手順を参考にサポートサービスをご利用ください。

手順1：マニュアル・ヘルプを参照する

手順2：オンラインサポートセンターのQ&Aを参照する

<https://support.kozo.co.jp/support/>

マニュアルやオンラインサポートセンターの内容で不明な点が解決されない場合は、オンラインサポートセンターの「お問い合わせ」フォームよりお問い合わせください。

オンラインサポートセンターの「お問い合わせ」フォームがご利用できない場合は、FAX または電子メールにて下記宛にお問い合わせください。

FAX によるお問い合わせの場合は、巻末の「プログラム質問用紙」に必要事項をご記入の上、お送りください。

電子メールによるお問い合わせの場合は、「プログラム質問用紙」の記載内容でご記入ください。

#### 【ユーザーサポート係】

サポート時間 9:30~12:00、13:00~17:00(土・日・祝日および弊社休業日を除く)

FAX (03) 5978-6780

E-Mail bus-support@kozo.co.jp

※お問い合わせの際は、必ず「シリアル番号」をお知らせください（シリアル番号をお知らせいただけない場合は、サポートをお受けできません。ご了承ください）。

※お客様のネットワーク環境、OS、パソコン、プリンター、プロッターなどの導入や操作に関するサポートはお受けできません。

※回答に要する時間はお約束できない場合があります（お問い合わせの内容やユーザーサポートが混雑しているなどの状況によっては、回答まで時間がかかります）。

※オンラインサポートセンターなどの URL は予告なく変更される場合があります。その場合は構造システムホームページ (<https://www.kozo.co.jp/>) よりご確認ください。

## 5-2 オンラインサポートセンター

オンラインサポートセンターでは、プログラムサポートに寄せられた質問と回答をQ&A形式でまとめ、無償でお客様にご提供しています。

また、Webフォームでのお問い合わせを受け付けております。

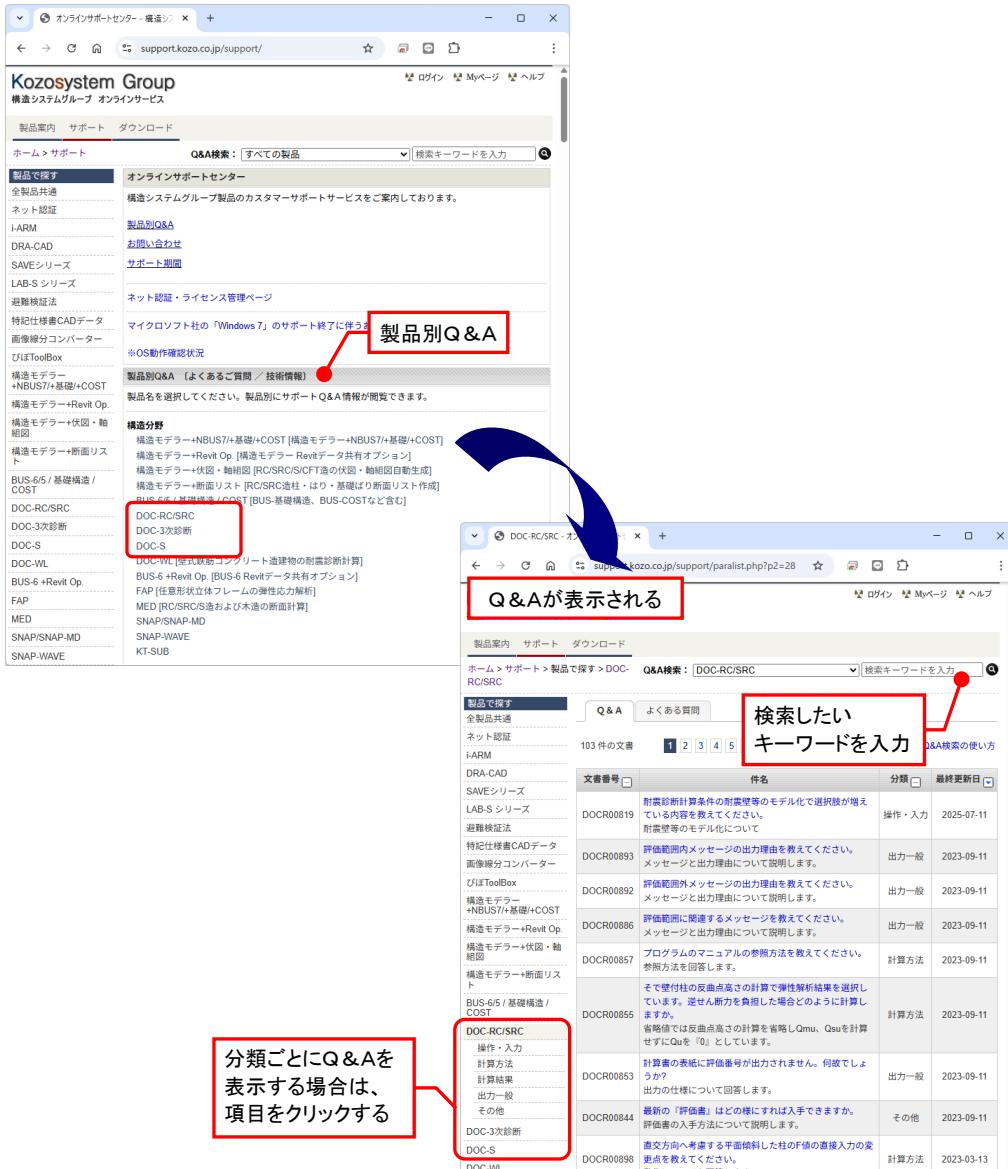
<https://support.kozo.co.jp/support/>

※オンラインサポートは、構造システムのホームページからも参照することができます。

### ●製品別Q&A

[製品別Q&A]の一覧から製品名を選択すると、Q&Aを表示します。製品別Q&Aでは、使用方法やトラブルシューティングなどの情報を参照することができます。

DOCシリーズを起動し、プルダウンメニューから[ヘルプ]→[オンラインサポートセンター(Q&A)]を選択すると、直接DOCシリーズのQ&Aが表示されます。



オンラインサポートセンター - 塗装シ... support.kozo.co.jp/support/ ログイン Myページ ヘルプ

Kozo System Group 構造システムグループ オンラインサポート

ホーム > サポート

Q&A検索: すべての製品 検索キーワードを入力

製品で探す

全製品共通 ネット認証 i-ARM DRA-CAD SAVEシリーズ LAB-Sシリーズ 避難検証特記仕様書CADデータ 画像線分コンバーター びほToolBox 構造モデルer+NBUS7+/基礎+COST 構造モデルer+Revit Op. 構造モデルer-+COST 構造モデルer-+伏図・輪組図 構造モデルer-+断面リスト BUS-6/5 基礎構造/COST DOC-RC/SRC DOC-3次診断 DOC-S DOC-WL BUS-6+Revit Op. FAP MED SNAP/SNAP-MD SNAP-WAVE KT-SUB

Q&A検索: よくあるご質問 / 技術情報

製品名を選択してください。製品別にサポートQ&A情報が閲覧できます。

構造分野

構造モデルer+NBUS7+/基礎+COST [構造モデルer+NBUS7+/基礎+COST]  
構造モデルer-+Revit Op. [構造モデルer-+Revit Op. 基礎構造/COST]  
構造モデルer-+伏図・輪組図 [RC/SRC/S/CFT造の伏図・輪組図自動生成]  
構造モデルer-+断面リスト [RC/SRC造社・はり・基礎・断面リスト作成]  
構造モデルer-+COST [COST/基礎構造/COST (BUS-基礎構造、BUS-COSTなど含む)]

Q & A よくある質問

Q & A

検索したいキーワードを入力

検索する場合は、項目をクリックする

Q & A

検索結果

件名 分類 最終更新日

DOC00819 耐震診断計算条件の耐震壁等のモデル化で選択肢が増えている内容を教えてください。耐震壁等のモデル化について

DOC00893 評価範囲内×セグメントの出力理由を教えてください。メッセージと出力理由について説明します。

DOC00892 評価範囲外×セグメントの出力理由を教えてください。メッセージと出力理由について説明します。

DOC00886 評価範囲内に開露するメッセージを教えてください。メッセージと出力理由について説明します。

DOC00857 プログラムのマニュアルの参照方法を教えてください。参照方法を回答します。

DOC00855 そで壁付柱の曲点高さの計算で弾性解析結果を選択しています。逆せん筋力を負担した場合どのように計算しますか。省略値では曲点高さの計算を省略しQmu、Qsuを計算せずにQuを「0」としています。

DOC00853 斜面の表紙に評価番号が表示されません。何故でしょうか? 出力の仕様について回答します。

DOC00844 最後の「評価番号」はこの様にすれば入手できますか。評価番号の入手方法について説明します。

DOC00898 直角方向へ考慮する平面傾斜した柱のF値の直接入力の変更点を教えてください。動作について回答します。

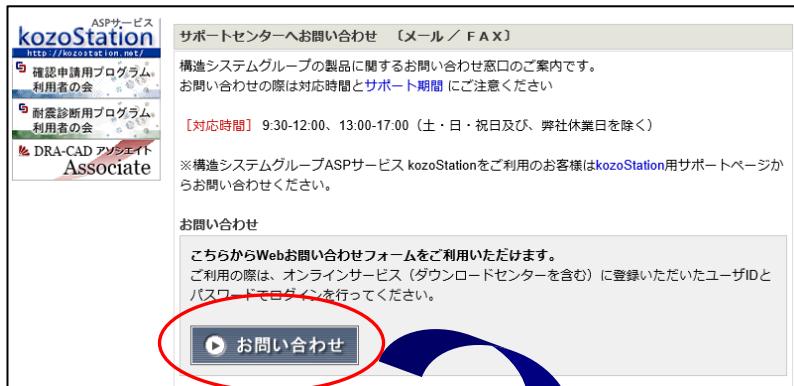
Q&A検索の入力ボックスに検索したいキーワードを入力し、をクリックすると、入力したキーワードによりQ&Aを検索することができます。

## ●Webお問い合わせフォーム

Webお問い合わせフォームを利用する場合は、オンラインサービスへご登録されているユーザーIDとパスワードが必要になります(登録は、製品のユーザー登録済みのお客様に限ります)。

※ダウンロードセンターにご登録されているIDとパスワードでもご利用いただけます。

[お問い合わせ]ボタンをクリックすると、製品サポートお問い合わせを表示します。ユーザーIDとパスワードを入力し、[ログインする]ボタンをクリックします。



サポートセンターへお問い合わせ 【メール／FAX】

構造システムグループの製品に関するお問い合わせ窓口のご案内です。  
お問い合わせの際は対応時間とサポート期間にご注意ください

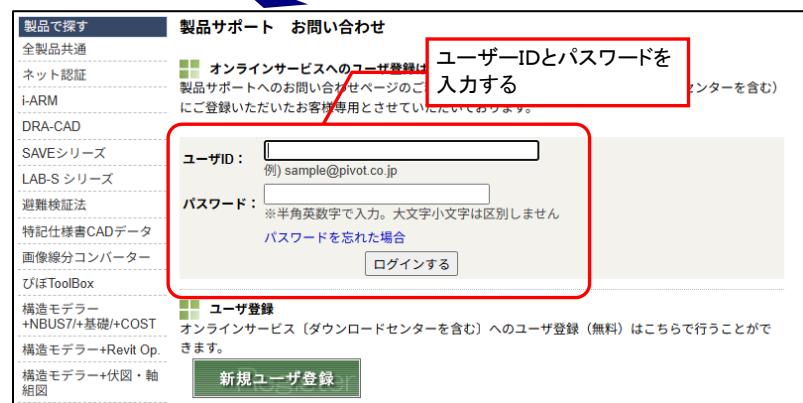
【対応時間】 9:30-12:00、13:00-17:00 (土・日・祝日及び、弊社休業日を除く)

※構造システムグループASPサービス kozoStationをご利用のお客様は kozoStation用サポートページからお問い合わせください。

お問い合わせ

こちらからWebお問い合わせフォームをご利用いただけます。  
ご利用の際は、オンラインサービス(ダウンロードセンターを含む)に登録いただいたユーザーIDと  
パスワードでログインを行ってください。

**お問い合わせ**



製品で探す

全製品共通  
ネット認証  
i-ARM  
DRA-CAD  
SAVEシリーズ  
LAB-Sシリーズ  
避難検証法  
特記仕様書CADデータ  
画像線分コンバーター  
びばToolBox  
構造モドラー  
+NBUS7/基礎/COST  
構造モドラー+Revit Op.  
構造モドラー+伏図・軸組図

製品サポート お問い合わせ

■ オンラインサービスへのユーザ登録は  
製品サポートへのお問い合わせページのご  
用意と合わせてお問い合わせください。

ユーザーID：  
例) sample@pivot.co.jp

パスワード：  
※半角英数字で入力。大文字小文字は区別しません

パスワードを忘れた場合

ログインする

■ ユーザ登録  
オンラインサービス(ダウンロードセンターを含む)へのユーザ登録(無料)はこちらで行うことができます。

新規ユーザ登録

オンラインサービスへのユーザー登録がされていない場合は、[新規ユーザ登録]をクリックし、メールアドレスなどの基本情報、製品シリアルNoを入力し、登録を行います。

登録完了後、Webお問い合わせフォームをご利用ください。



SAVEシリーズ  
LAB-Sシリーズ  
避難検証法  
特記仕様書CADデータ  
画像線分コンバーター  
びばToolBox  
構造モドラー  
+NBUS7/基礎/COST  
構造モドラー+Revit Op.  
構造モドラー+伏図・軸組図  
構造モドラー+断面リスト  
BUS-6/5 / 基礎構造 / COST  
DOC-RC/SRC

ユーザID：  
例) sample@pivot.co.jp

パスワード：  
※半角英数字で入力。大文字小文字は区別しません

パスワードを忘れた場合

ログインする

■ ユーザ登録  
オンラインサービス(ダウンロードセンターを含む)へのユーザ登録(無料)はこちらで行うことができます。

新規ユーザ登録

■ Q & A検索  
ご購入前の機能確認や製品のト  
参考ください。  
- Q & A検索

クリックすると、ユーザー登録画面が表示される

Web フォーム画面が表示されます。問い合わせ内容に必要事項を入力し、[送信する]ボタンをクリックすると弊社サポート宛に送信されます。

お問い合わせ時には入力データを添付することもできます（一度に添付可能なファイルは3個まで、容量は合計8MBまでとなります）。

入力データを添付する場合は、添付ファイル欄の[ファイルの選択]ボタンをクリックし、添付するファイルを選択します。

※Microsoft Edge の操作例です。

## 5-3 最新版ダウンロード

最新版のダウンロードを行う場合はプログラムを起動し、プルダウンメニューから[ヘルプ]→[DOC シリーズ最新版のダウンロード]を選択します。

DOC-RC/SRC を使用している場合は、「耐震診断用プログラム利用者の会」のホームページが表示されます（対象プログラムの会員証に記載されている「会員番号」と「パスワード」によるログイン認証が必要です）。会員メニューの「ダウンロード」から DOC シリーズのダウンロードリンクをクリックし、最新版のダウンロードを行ってください。

DOC-RC/SRC 以外の製品の場合は、ダウンロードセンターからダウンロードすることができます（ダウンロードセンターへご登録されているユーザーID とパスワードが必要になります。ダウンロードセンターへの登録がされていない場合は、新規ユーザー登録を行ってから、ダウンロードセンターをご利用ください）。

※最新版のダウンロードは、構造システムホームページからも参照することができます。

<https://support.kozo.co.jp/download/>

## 5-4 ホームページのご案内

弊社のインターネットホームページでは、製品情報の公開やお知らせなどを提供しています。

<http://www.kozo.co.jp/>

プログラムを起動し、プルダウンメニューから[ヘルプ]→[構造システムホームページ]を選択すると、ホームページを表示します。

※URL は予告なく変更する場合があります。その場合はリンク先をご確認ください。

# プログラム質問用紙

※シリアル番号、バージョンは、プルダウンメニューから[ヘルプ]→[バージョン情報]で確認することができます。

プログラム名（□にチェックをしてください）

シリアル番号

**DOC-RC/SRC**

---

**DOC-S**

---

**DOC-3次診断**

---

バージョン Ver. \_\_\_\_\_

データベース番号 \_\_\_\_\_

貴社名

部署名

ご担当者氏名

E-Mail

TEL ( ) \_\_\_\_\_

内線

FAX ( ) \_\_\_\_\_

連絡先（住所）  
〒 \_\_\_\_\_ 都道府 \_\_\_\_\_ 区市県 \_\_\_\_\_ 郡 \_\_\_\_\_

コンピュータ機種名（メーカー名、機種名）

RAM \_\_\_\_\_ GB

ハードディスク空き容量 約 \_\_\_\_\_ GB

OS（□にチェックをしてください）

Windows 11

プリンタ（メーカー名、機種名）

ご質問内容（□にチェックをしてください）

プログラムの動作環境、起動方法に関する質問

プログラムの操作、入力方法に関する質問

入力項目に関する質問

モデル化に関する質問

計算結果に関する質問

エラー出力に関する質問

エラーでプログラムが停止している

その他

ご質問内容の詳細

操作方法についてのご質問、ご要望をご記入ください。なお、プログラムのエラーにつきましては、発生状況をなるべく詳しくご記入ください。

# DOCシリーズ

## はじめにお読みください ーインストールガイドー

2025年 11月 初版発行

2026年 2月 第2版発行

編 者 株式会社 構造システム

発 行 者 千葉 貴史

発 行 所 株式会社 構造システム

〒112-0014 東京都文京区関口 2-3-3 目白坂S Tビル

[TEL] 03-6821-1211 [代]

03-6821-1311 [本社営業本部]

※製品の仕様や登録に関しては、本社営業本部までお問い合わせください。